

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЕЛИКОЛУКСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»



Кафедра теории и методики лыжного спорта

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

образовательной программы по направлению подготовки
49.03.04 Спорт

по профилю подготовки - спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в образовании
квалификация – Тренер по виду спорта. Преподаватель

Тип производственной практики – тренерская

Способы проведения – стационарная/выездная

Форма обучения очная

Автор-разработчик:

Таран Ирина Ивановна, кандидат психологических наук, профессор
кафедры теории и методики спортивных игр

Великие Луки 2025

СОГЛАСОВАНО

Руководитель производственной практики ФГБОУ ВО ВЛГАФК
Михайлова Екатерина Алексеевна, к.б.н., доцент _____

Заведующий кафедрой теории и методики лыжного спорта ФГБОУ ВО ВЛГАФК
Аввакуменков Алексей Алексеевич, к.п.н. _____

Заведующий библиотекой ФГБОУ ВО ВЛГАФК
Орлова Виалетта Викторовна _____

Рецензенты:

Облецов Александр Андреевич, директор МБУДО ДЮСШ-3 г. Великие Луки

Филина Ирина Александровна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры теории и методики лыжного спорта ФГБОУ ВО ВЛГАФК

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЕЛИКИЕ ЛУКИ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 3 «ОЛИМПИА»
(МБУДО ДЮСШ №3)**

182115, Псковская обл., г. Великие Луки, ул. Дружбы 23 к.2,
тел./факс 8(81153)7-19-77, email: dyussh3eduvluki@yandex.ru

РЕЦЕНЗИЯ

на фонд оценочных средств рабочей программы Тренерская практика по направлению подготовки 49.03.04 «Спорт», по профилю подготовки - спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в образовании, разработанный И.И. Таран, профессором кафедры теории и методики спортивных игр ФГБОУ ВО «Великолукская государственная академия физической культуры и спорта»

Фонд оценочных средств программы Тренерская практика по направлению подготовки 49.03.04 «Спорт», по профилю подготовки - спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в образовании для очной формы обучения является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися соответствующей практики.

ФОС содержит показатели и критерии оценивания компетенций на этапе прохождения тренерской практики, перечень вопросов, практических умений и навыков, необходимых для демонстрации на зачёте, паспорт оценочных средств промежуточной аттестации и методические материалы, определяющие процедуру оценивания ЗУПов. Представленный фонд оценочных средств позволяет в полной мере оценить усвоение теоретического и практического материала, а также практическую подготовку и сформированность компетенций у студентов-практикантов.

Контрольные задания и иные материалы оценивания результатов освоения дисциплины разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности: соответствуют требованиям к составу и связи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения, уровни сформированности компетенций.

Таким образом, фонд оценочных средств в составе рабочей программы производственной (тренинговой) практики для бакалавров направления подготовки 49.03.04 «Спорт», по профилю подготовки - спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в образовании очной формы обучения соответствует содержанию указанной практики и может быть рекомендован к использованию в учебном процессе.

Директор МБУДО ДЮСШ №3:



А.А. Облецов

Подпись А.А. Облецова удостоверяю
Документовед



О.В. Дмитриева

28 августа 2025 года

РЕЦЕНЗИЯ

на фонд оценочных средств рабочей программы Тренерская практика по направлению подготовки 49.03.04 «Спорт», по профилю подготовки - спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в образовании, разработанный И.И. Таран, профессором кафедры теории и методики спортивных игр ФГБОУ ВО «Великолукская государственная академия физической культуры и спорта»

Фонд оценочных средств программы Тренерская практика по направлению подготовки 49.03.04 «Спорт», по профилю подготовки - спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в образовании для очной формы обучения является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися соответствующей практики.

На основании рассмотрения представленных материалов, сделаны следующие выводы:

1. Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения программы Тренерской практики соответствует ФГОС по направлению подготовки 49.03.04 «Спорт», по профилю подготовки - спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в образовании.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций в целом обеспечивают возможность проведения всесторонней оценки результатов обучения и уровня сформированности компетенций.

3. Задания и иные материалы оценки результатов освоения программы практики разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определённости, однозначности, надёжности; соответствуют требованиям к составу и связи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения, уровень сформированности компетенций.

4. Методические материалы ФОС содержат чётко сформулированные рекомендации по проведению оценивания результатов обучения, сформированности компетенций.

5. По качеству оценочные средства ФОС в целом обеспечивают объективность и достоверность результатов при проведении оценивания.

7. Выполнение требований ФОС со стороны обучающегося позволяет обеспечить высокое качество его подготовки.

Таким образом, фонд оценочных средств в составе рабочей программы производственной (тренерской) практики для бакалавров направления подготовки 49.03.04 «Спорт», по профилю подготовки - спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в образовании очной формы обучения соответствует содержанию указанной практики и может быть рекомендован к использованию в учебном процессе.

Доцент кафедры ТИМ лыжного спорта:

И.А. Филиппа

Подпись И.И. Филиппова удостоверяю

Начальник отдела кадров

И.Г. Поппанова

28 августа 2025 года



ОГЛАВЛЕНИЕ

АННОТАЦИЯ	7
1. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ.....	7
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	19
3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ.....	19
4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	19
4.1. Виды работ и трудоемкость.....	19
4.2. Формы отчетности по практике.....	23
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ	
АТТЕСТАЦИИ	24
5.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе прохождения	
практики	24
5.2. Индикаторы достижения компетенций по уровню их сформированности	24
5.3. Соотношение индикаторов достижения со шкалой критериев их оценивания	
и уровнем их сформированности.....	24
5.4. Методические материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или)	
опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе	
освоения образовательной программы практики	26
5.4.1. Перечень вопросов для промежуточной аттестации.....	26
(дифференцированный зачёт), оценивающих знания.....	26
5.4.2. Перечень вопросов/заданий для промежуточной аттестации	
(дифференцированный зачёт), оценивающих знания и умения	27
5.4.3. Перечень практических заданий (кейсов, ситуационных задач, другого) на	
дифференцированном зачёте, необходимых для оценки навыков и (или) опыта	
деятельности.....	28
5.5. Паспорт оценочных средств промежуточной аттестации.....	30
5.6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний,	
умений, навыков и (или) опыта деятельности при проведении промежуточной	
аттестации.....	32
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	
ПРАКТИКИ	33
6.1. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	33
6.1.1. Рекомендуемая литература (основная).....	33
6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет».....	34
6.3. Программное обеспечение	35
6.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	35
6.4.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы,	
доступные в локальной сети	35
6.4.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы,	
доступные в сети «Интернет» (заключены договора с ФГБОУ ВО «ВЛГАФК»)	35
6.4.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	
сети «Интернет» свободного доступа.....	35
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ	
ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	36
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	37
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ	
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	37
10. ПРАВОВЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	41
Электронный образовательный ресурс	42
Приложение 2	43
Титульный лист отчетной документации	43

Приложение 3	44
Образец характеристики.....	44
Приложение 4	45
Макет журнала производственной тренерской практики	45
Приложение 5	69
Образец титульного листа к конспектам	69
Приложение 6	70
Методические рекомендации по подготовке отчетной документации по производственной (тренерской) практике для направления подготовки 49.03.04 Спорт.....	70

АННОТАЦИЯ

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ОПК-1. Способен планировать содержание занятий физической культурой и спортом в рамках сферы спортивной подготовки, сферы образования с учетом положений теории и методики физической культуры, теории спорта, анатомо-морфологических, физиологических и психических особенностей занимающихся различного пола и возраста.

ОПК-2. Способен использовать методики спортивной ориентации и отбора спортсменов и обучающихся с учетом их возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей в сфере спортивной подготовки и сфере образования.

ОПК-4. Способен развивать физические качества и повышать функциональные возможности спортсменов и обучающихся в соответствии со спецификой вида спорта, осуществлять психолого-педагогическое сопровождение в сфере спортивной подготовки и сфере образования.

ОПК-5. Способен организовывать и проводить подготовку, обеспечивать участие спортсменов и обучающихся различной квалификации в спортивных и физкультурных мероприятиях.

ОПК-6. Способен воспитывать у лиц, занимающихся физической культурой и спортом, личностные качества, формировать моральные ценности честной спортивной конкуренции, проводить профилактику негативного социального поведения.

ОПК-7. Способен формировать осознанное отношение к спортивной и физкультурной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни у лиц, занимающихся физической культурой и спортом.

ОПК-8. Способен обеспечивать и осуществлять информационное, техническое и психологическое сопровождение соревновательной деятельности.

ОПК-9. Способен анализировать соревновательную деятельность для корректировки педагогического воздействия на спортсменов и обучающихся.

ОПК-10. Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма.

ОПК-11. Способен проводить работу по предотвращению применения допинга.

ОПК-12. Способен осуществлять контроль технической, физической, тактической, психологической, интеллектуальной и интегральной подготовленности спортсменов, физического развития спортсменов и обучающихся, в том числе с использованием методик измерения и оценки.

ОПК-13. Способен использовать результаты педагогического, психологического и медико-биологического контроля для коррекции тренировочного процесса в избранном виде спорта, осуществлять контроль за формированием общей культуры, воспитания личностных качеств у лиц, занимающихся физической культурой и спортом.

ОПК-14. Способен организовывать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в сфере физической культуры и спорта и в сфере образования с соблюдением профессиональной этики.

ОПК-15. Способен проводить научные исследования по определению эффективности используемых средств и методов в сфере спортивной подготовки и сфере образования.

ОПК-16. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и международными актами в сфере физической культуры и спорта и сфере образования.

ОПК-17. Способен осуществлять организацию и судейство спортивных соревнований.

ОПК-18. Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль в сфере спортивной подготовки и сфере образования.

ОПК-19. Способен осуществлять материально-техническое оснащение занятий физической культурой и спортом, спортивных и физкультурных мероприятий.

Код и наименование компетенции	Код профессионального стандарта, код трудовой функции и наименование трудовой функции (при наличии), соотнесённые с профессиональным стандартом «Тренер-преподаватель» (код 05.012)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК – 7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.		УК-7.1. Знает: способы обеспечения должного уровня физической подготовленности для осуществления полноценной социальной и профессиональной деятельности, правила соблюдения норм здорового образа жизни.
		УК-7.2. Умеет: использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.
		УК-7.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: использования здоровьесберегающих технологий, поддерживающих должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных		УК-10.1. Знает: принципы рационального выбора и наблюдаемые отклонения от рационального поведения; основные принципы экономического анализа для принятия решений;

областях жизнедеятельности.		основные экономические понятия: экономические ресурсы, товары, услуги, спрос, предложение, источники повышения технического прогресса, показатели экономического развития и экономического роста; понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении. Цели, задачи, инструменты и эффекты бюджетной политики государства и их влияние на макроэкономические параметры. УК-10.2. Умеет: воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений; критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны и отдельных её отраслей; решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования; выбирать инструменты управления личными финансами для достижения финансовых целей УК-10.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: Реализации базовых принципов функционирования экономики и экономического развития; использования методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; использования финансовых инструментов для управления личными финансами.
------------------------------------	--	---

ОПК-1. Способен планировать содержание занятий физической культурой и спортом в рамках сферы спортивной подготовки, сферы образования с учетом положений теории и методики физической культуры, теории спорта, анатомо-морфологических, физиологических и психических особенностей занимающихся различного пола и возраста.	05.012 А/ 01,6 Планирование содержания занятий физической культурой и спортом. 05.012 А/03,6 Проведение занятий физической культурой и спортом	ОПК -1.1. Знает: <i>Положения теории и методики физической культуры, теории спорта, теории и методики избранного вида спорта, биомеханики двигательной деятельности, возрастной психологии, анатомии человека, физиологии человека, спортивной физиологии, спортивной морфологии, биохимии человека, спортивной биохимии; анатомо-морфологические, физиологические, психологические и гендерные особенности взрослых и детей, методику контроля и оценки антропометрических, физиологических, психологических параметров человека; физиологическую характеристику нагрузки; специфику, масштабы и предметные аспекты планирования, его объективные и субъективные предпосылки.</i> ОПК -1.2. Умеет планировать тренировочный процесс на этапах спортивной подготовки. ОПК-1.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: <i>владения технологиями планирования тренировочного процесса, направленного на реализацию программы спортивной подготовки в организации, осуществляющей спортивную подготовку, в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.</i>
ОПК-2. Способен использовать методики спортивной ориентации и отбора спортсменов и обучающихся с учетом их возрастных,	05.012 А/03,6 Проведение занятий физической культурой и спортом	ОПК-2.1. Знает: <i>методики спортивной ориентации и спортивного отбора на различных этапах спортивной подготовки в спортивную команду; анатомо-морфологические, физиологические, психологические и</i>

психофизических и индивидуальных особенностей в сфере спортивной подготовки и сфере образования.		<i>гендерные особенности взрослых и детей, в том числе имеющих выраженные способности (одаренных) к занятиям видом спорта..</i> ОПК-2.2. Умеет: выбирать и использовать методики спортивного отбора на различных этапах спортивной подготовки в спортивную команду. ОПК-2.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: использования технологий проведения спортивного отбора на различных этапах спортивной подготовки в спортивную команду.
ОПК-4. Способен развивать физические качества и повышать функциональные возможности спортсменов и обучающихся в соответствии со спецификой вида спорта, осуществлять психолого-педагогическое сопровождение в сфере спортивной подготовки и сфере образования.	05.012 А/ 01,6Планирование содержания занятий физической культурой и спортом. 05.012 А/03,6 Проведение занятий физической культурой и спортом.	ОПК-4.1. Знает: средства и методы, сенситивные периоды развития физических качеств; факторы, повышающие функциональные возможности организма спортсменов и обучающихся; <i>положения психологии физической культуры и спорта.</i> ОПК-4.2. Умеет: подбирать средства и методы развития физических качеств, повышения функциональных возможностей спортсменов в соответствии со спецификой вида спорта; осуществлять психолого-педагогическое сопровождение спортсменов и обучающихся. ОПК-4.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: владения методикой развития физических качеств и повышения функциональных возможностей спортсменов в соответствии со спецификой вида спорта.

ОПК-5. Способен организовывать и проводить подготовку, обеспечивать участие спортсменов и обучающихся различной квалификации в спортивных и физкультурных мероприятиях.	05.012 А/ 01,6Планирование содержания занятий физической культурой и спортом. 05.012 А/03,6 Проведение занятий физической культурой и спортом.	ОПК-5.1. Знает: порядок и правила организации спортивных и физкультурных мероприятий; <i>правила видов спорта и требования для присвоения спортивных разрядов и званий по виду спорта в соответствии с Всероссийской классификацией.</i> ОПК-5.2. Умеет: проводить подготовку участия спортсменов и обучающихся различной квалификации в спортивных и физкультурных мероприятиях ОПК-5.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: организации и проведения спортивных и физкультурных мероприятий.
ОПК-6. Способен воспитывать у лиц, занимающихся физической культурой и спортом, личностные качества, формировать моральные ценности честной спортивной конкуренции, проводить профилактику негативного социального поведения.		ОПК-6.1. Знает: основы общей педагогики и психологии, факторы формирования социально-значимых личностных качеств и моральных ценностей у занимающихся. ОПК-6.2. Умеет: решать воспитательные задачи на занятиях по физической культуре и спорту; проводить информационно-просветительскую и агитационную работу по этическим вопросам спорта, принципам честной игры в спорте, профилактике неспортивного поведения. ОПК-6.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: владения методикой воспитания у лиц, занимающихся физической культурой и спортом, социально-значимых личностных качеств, моральных ценностей честной спортивной конкуренции, а также профилактики негативного социального поведения.

ОПК-7. Способен формировать осознанное отношение к спортивной и физкультурной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни у лиц, занимающихся физической культурой и спортом.	05.012 А/ 01,6Планирование содержания занятий физической культурой и спортом. 05.012 А/03,6 Проведение занятий физической культурой и спортом.	ОПК-7.1. Знает: роль, структуру и функции физической культуры и спорта, составляющие здорового образа жизни и факторы их определяющие, механизмы и приемы формирования мотивации на ведение здорового образа жизни; <i>положения гигиенических основ физкультурно-спортивной деятельности.</i> ОПК-7.2. Умеет: проводить мероприятия по формированию у лиц, занимающихся физической культурой и спортом, осознанного отношения к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностных ориентаций и установок на ведение здорового образа жизни. ОПК-7.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: владения методикой формирования осознанного отношения к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностных ориентаций и установок на ведение здорового образа жизни.
ОПК-8. Способен обеспечивать и осуществлять информационное, техническое и психологическое сопровождение соревновательной деятельности.		ОПК-8.1. Знает: содержание информационного, технического и психологического сопровождения соревновательной деятельности в избранном виде спорта. ОПК-8.2. Умеет: определять содержание информационного, технического и психологического сопровождения соревновательной деятельности в избранном виде спорта. ОПК-8.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: владения технологией информационного, технического и психологического сопровождения соревновательной деятельности в избранном виде спорта.

ОПК-9. Способен анализировать соревновательную деятельность для корректировки педагогического воздействия на спортсменов и обучающихся.	05.012 А/ 01,6Планирование содержания занятий физической культурой и спортом.	ОПК-9.1. Знает: особенности построения соревновательной деятельности, способы ведения соревновательной борьбы и корректировки процесса подготовки обучающихся и спортсменов в избранном виде спорта. ОПК-9.2. Умеет: анализировать соревновательную деятельность для корректировки процесса подготовки в избранном виде спорта; <i>использовать и модифицировать системы показателей для контроля и оценки результативности тренировочного процесса и соревновательной деятельности спортсменов;</i> анализировать <i>нормативные, прогнозны</i>е и фактические значения показателей <i>результативности тренировочного процесса и соревновательной деятельности спортсменов.</i> ОПК-9.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: использования методов анализа соревновательной деятельности для корректировки процесса подготовки обучающихся и спортсменов в избранном виде спорта.
ОПК-10. Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма.		ОПК-10.1. Знает: правила техники безопасности, профилактики травматизма, оказания первой доврачебной помощи. ОПК-10.2. Умеет: обеспечивать технику безопасности, оказывать первую доврачебную помощь. ОПК-10.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: обеспечения безопасности при проведении учебных, тренировочных занятий, физкультурно-спортивных мероприятий и соревнований по избранному виду спорта.

ОПК-11. Способен проводить работу по предотвращению применения допинга.		ОПК-11.1. Знает: нормативные документы, регулирующие работу по предотвращению применения допинга в спорте; содержание и организацию антидопинговых мероприятий. ОПК-11.2. Умеет: планировать и проводить антидопинговые мероприятия. ОПК-11.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: использования методик проведения работы по предотвращению применения допинга..
ОПК-12. Способен осуществлять контроль технической, физической, тактической, психологической, интеллектуальной и интегральной подготовленности спортсменов, физического развития спортсменов и обучающихся, в том числе с использованием методик измерения и оценки.		ОПК-12.1. Знает: методики контроля и оценки физического развития, технической, физической, тактической, интеллектуальной и интегральной подготовленности и психического состояния спортсменов и обучающихся. ОПК-12.2. Умеет: подбирать методы измерения и оценки физического развития, технической, физической, тактической, интеллектуальной и интегральной подготовленности, психического состояния спортсменов и обучающихся, интерпретировать результаты контроля. ОПК-12.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: использования методик контроля с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической, физической, тактической, интеллектуальной и интегральной подготовленности, психического состояния спортсменов.
ОПК-13. Способен использовать результаты педагогического, психологического и медико-биологического	05.012 А/03,6 Проведение занятий физической культурой и спортом.	ОПК-13.1. Знает: содержание и формы педагогического, психологического и медико-биологического контроля в процессе спортивной подготовки в избранном виде спорта; алгоритмы подготовки

контроля для коррекции тренировочного процесса в избранном виде спорта, осуществлять контроль за формированием общей культуры, воспитания личностных качеств у лиц, занимающихся физической культурой и спортом.		рекомендаций по коррекции тренировочного процесса. ОПК-13.2. Умеет: разрабатывать рекомендации для коррекции тренировочного процесса на основе анализа результатов комплексного контроля в избранном виде спорта; <i>оценивать результативность тренировочного процесса, выявлять проблемы в организации и вносить необходимые коррективы в тренировочный процесс;</i> способствовать формированию высокой нравственности, общей культуры поведения в обществе спортсменов и занимающихся ОПК-13.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: владения методикой коррекции тренировочного процесса на основе результатов педагогического, психологического и медико-биологического контроля в процессе занятий физической культурой и спортивной подготовки в избранном виде спорта; методами воспитания положительных личностных качеств у лиц, занимающихся физической культурой и спортом.
ОПК-14. Способен организовывать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в сфере физической культуры и спорта и в сфере образования с соблюдением профессиональной этики.		ОПК-14.1. Знает: нормативные правовые акты в сфере физической культуры/спорта и в сфере образования и нормы профессиональной этики. ОПК-14.2. Умеет: ориентироваться в нормативных правовых актах в сфере физической культуры/спорта и в сфере образования, принимать решения и совершать действия в соответствии с законами и нормами профессиональной этики. ОПК-14.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: применения правовых норм и норм

		профессиональной этики в профессиональной деятельности.
ОПК-15. Способен проводить научные исследования по определению эффективности используемых средств и методов в сфере спортивной подготовки и сфере образования.		ОПК-15.1. Знает: основы научно-методической деятельности, научную терминологию, принципы, средства, методы и технологию организации научного исследования. ОПК-15.2. Умеет: разрабатывать и реализовывать программу научного исследования по определению эффективности используемых средств и методов образования и спортивной подготовки. ОПК-15.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: владения методикой проведения научного исследования по определению эффективности используемых средств и методов в сфере спортивной подготовки.
ОПК-16. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и международными актами в сфере физической культуры и спорта и сфере образования.	05.012 А/03,6 Проведение занятий физической культурой и спортом.	ОПК-16.1. Знает: Основные нормативные правовые акты разного уровня: международного - Конвенцию о правах ребенка; федерального, регионального, локального (на уровне организации, осуществляющей спортивную подготовку и образовательной организации); нормативные правовые акты, регулирующие вид профессиональной деятельности. ОПК-16.2. Умеет: ориентироваться в нормативных правовых актах в сфере физической культуры и спорта и в сфере образования, принимать решения и совершать действия в соответствии с законодательством. ОПК-16.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: применения правовых норм в профессиональной деятельности.

ОПК-17. Способен осуществлять организацию и судейство спортивных соревнований.		ОПК-17.1. Знает: регламент, правила соревнований, в том числе по избранному виду спорта, нормы, требования для присвоения спортивных разрядов и званий, условия их выполнения. ОПК-17.2. Умеет: планировать и организовывать спортивные соревнования и осуществлять их судейство. ОПК-17.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: организации и судейства спортивных соревнований.
ОПК-18. Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль в сфере спортивной подготовки и сфере образования.		ОПК-18.1. Знает: содержание методического сопровождения подготовки спортсменов; содержание методического обеспечения и контроля в сфере образования; принципы и порядок разработки программной документации. ОПК-18.2. Умеет: разрабатывать документы методического сопровождения подготовки спортсменов и методического обеспечения в сфере образования; осуществлять контроль в профессиональной деятельности. ОПК-18.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: методического обеспечения и контроля в сфере спортивной подготовки.
ОПК-19. Способен осуществлять материально-техническое оснащение занятий физической культурой и спортом, спортивных и физкультурных мероприятий.	05.012 05.012 А/03,6 Проведение занятий физической культурой и спортом.	ОПК-19.1. Знает: требования к материально-техническому оснащению тренировочных занятий, занятий физической культурой и соревнований, в том числе в избранном виде спорта; <i>требования к инвентарю и оборудованию мест занятий и соревновательной деятельности.</i> ОПК-19.2. Умеет: выбирать средства материально-технического оснащения занятий физической культурой и спортом, спортивных и

		физкультурных мероприятий, использовать их для решения поставленных задач. ОПК-19.3. Имеет навыки и/или опыт деятельности: составления плана материально-технического обеспечения учебных, тренировочных занятий, спортивных и физкультурных мероприятий.
--	--	--

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Тренерская практика относится к части Блока 2 «Производственная практика». В соответствии с учебным планом практика проводится на 4 курсе при обучении на очной форме. Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Практика может быть частично реализована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Промежуточная аттестация может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий (приложение 1).

Полностью реализуется в форме практической подготовки.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Объем практики – 6 зачетных единиц (216 часов), продолжительность – 4 недели.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Виды работ и трудоемкость

№ п/п	Этапы и виды учебной работы в период практики	Всего часов	Виды учебной работы в период практики, трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Неделя
			Наблюдение, изучение, анализ	Практическая работа	Самостоятельная работа/работа с документами		
	I Организационный этап.	20	8	4	8		
	Организационно-ознакомительная деятельность.	20	8	4	8		
1	Участие в установочной конференции (ознакомление с целью, задачами, содержанием практики), совещание с групповым руководителем.	2	2	–	–	Запись в дневнике практиканта	1
2	Изучение основных направлений работы физкультурно-спортивной организации; критерии оценки работы	4	1	1	2	Характеристика базы практики	1

	тренера, требования, предъявляемые к занимающимся.						
3	Ознакомление с организацией и методикой построения тренировочного процесса по избранному виду спорта. Изучение документов планирования и опыта проведения учебно-тренировочных занятий в избранном виде спорта.	4	1	1	2	Характеристика базы практики	1
4	Изучение и характеристика нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность тренера (Конституция РФ, Закон об физической культуре и спорте, Федеральный стандарт спортивной подготовки по виду спорта, примерные программы спортивной подготовки по виду спорта, правила безопасности при проведении занятий и др.).	3	1	1	1	Характеристика базы практики	1
5	Оценка материально-технической базы физкультурно-спортивной организации	2	1	-	1	Характеристика базы практики	1
6	Выявление психолого-педагогических особенностей группы.	3	1	1	1	Характеристика группы	1
7	Составление индивидуального плана прохождения практики.	2	1	-	1	Индивидуальный план работы	1
	II. Производственный этап.	166	21	91	54		
	1. Методическая деятельность	50	11	15	24		
8	Составление плана воспитательной работы на период практики	4	-	2	2	План воспитательной работы.	1-2
9	Составление модели многолетней подготовки спортсмена	6	-	4	2	Модель многолетней подготовки спортсмена	1-2
10	Составление годового плана-графика распределения учебных часов	5	1	2	2	Годовой план-график распределения учебных часов.	1
11	Составление рабочего плана учебно-тренировочных занятий на период практики.	6	2	2	2	Рабочий план учебно-тренировочных занятий.	1
12	Составление календарного плана спортивных и спортивно-массовых мероприятий	2	-	1	1	План спортивных и спортивно-массовых мероприятий	2
13	Составление плана по агитационной работе с занимающимися	2	-	1	1	План по агитационной работе с занимающимися	1-2

14	Составление проекта Положения о соревновании по избранному виду спорта.	6	2	2	2	Проект Положения о соревновании	3
15	Составление сметы расходов на проведение спортивного мероприятия	1	-	1	-	Смета расходов	3
16	Подготовка конспектов учебно-тренировочных занятий в соответствии с установленными требованиями к их написанию (3 фрагмента: 1-подготовительной части, 1 - основной части, 1-заключительной части; 3 полных конспекта по требованиям и 6 по упрощенному плану; 1 конспект восстановительной направленности)	14	4	-	10	Планы-конспекты учебно-тренировочных занятий.	1-4
17	Подготовка конспекта зачетного учебно-тренировочного занятия	4	2	-	2	Конспект занятия с пояснительной запиской	3-4
	2. Тренерская деятельность	116	10	76	30		
18	Работа в роли ассистента тренера.	6	-	6	-	Запись в дневнике практиканта.	1
19	Практика в проведении отдельных частей учебно-тренировочных занятий.	4	-	2	2	Утвержденные конспекты фрагментов учебно-тренировочных занятий. Оценка проведения	1
20	Самостоятельное проведение учебно-тренировочных занятий.	26	-	26	-	Утвержденные конспекты учебно-тренировочных занятий. Оценка проведения	3-4
21	Проведение учебно-тренировочных занятий восстановительной направленности.	4	-	2	2	Утвержденные конспекты учебно-тренировочных занятий. Оценка проведения.	4
23	Проведение педагогического наблюдения учебно-тренировочных занятий (1 занятие).	6	2	2	2	Протокол педагогического наблюдения.	2-3
24	Проведение хронометража учебно-тренировочных занятий (1 занятие).	5	2	2	1	Протокол хронометража.	2-3
25	Проведение пульсометрии учебно-тренировочных занятий (1 занятие).	5	2	2	1	Протокол пульсометрии.	2-3
26	Практика в проведении мероприятий общеобразовательного характера (в соответствии с планом воспитательной работы).	8	2	4	2	Запись в дневнике практиканта.	3-4

27	Проведение индивидуальной воспитательной работы с юными спортсменами.	5	1	2	2	Запись в дневнике практиканта.	2-3
28	Оценка физической подготовленности спортсменов, прикрепленной группы.	6	-	4	2	Протоколы тестирования	1-4
29	Практика в организации и проведении соревнований.	8	-	6	2	Запись в дневнике практиканта.	2-4
30	Агитационно-пропагандистская работа: По привлечению детей к занятиям спортом и поступлению спортсменов в ФГБОУ ВО «ФЛГАФК».	4	-	2	2	Тезисы беседы	2-3
31	Проведение беседы по антидопинговому обеспечению спортивной подготовки.	4	-	2	2	Тезисы беседы	3-4
32	Инструктаж по соблюдению техники безопасности, профилактике травматизма.	5	1	2	2	Текст инструктажа.	1-2
32	Ведение дневника практиканта в ходе практики.	20	-	12	8	Ежедневные дневниковые записи аналитического и обобщающего характера.	1-4
	3. Научно-исследовательская деятельность	13	-	8	5		
33	Сбор информации и апробация данных для выпускной квалификационной работы.	10	-	6	4	Запись в дневнике. Отчет.	1-4
34	Анализ результатов тестирования физической подготовленности занимающихся	3	-	2	1	Протоколы с анализом	1-4
	III. Итоговый этап.	17	2	10	5		
	Итоговая отчетная деятельность.						
35	Проведение зачетного учебно-тренировочного занятия.	6	-	4	2	Конспект занятия с пояснительной запиской и самоанализом. Оценка проведения.	4
36	Участие в итоговом собрании бригады на базе практики.	4	2	2	-	Запись в дневнике практиканта.	4
37	Составление отчета по практике.	5	-	2	3	Аналитический отчет в журнале практиканта.	4
38	Участие в аттестации и заключительной конференции по итогам практики на базе академии.	2	-	2	-	Зачет (по расписанию учебного отдела)	10
	ИТОГО часов:	216	31	113	72		
	Из них в форме практической подготовки	216	31	113	72		
	Зачетных единиц	6					

4.2. Формы отчетности по практике

В качестве отчетной документации предоставляется:

1. Титульный лист отчетной документации (приложение 2).
2. Характеристика практиканта, подписанная тренером-преподавателем и руководителем организации, в которой была организована практика, заверенная печатью данной организации (приложение 3).
3. Журнал практиканта с выполненными заданиями, предусмотренными программой практики (приложение 4).
4. Планы-конспекты учебно-тренировочных занятий в соответствии с установленными требованиями к их написанию. Пример титульного листа к конспектам в приложении 5.
5. Договор о практической подготовке (при выездном способе практики).

Документы оформляются в соответствии с методическими рекомендациями (приложение 6).

Конец аннотации

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе прохождения практики

Таблица раздела 1 «РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ» демонстрирует взаимосвязь педагогического контроля с соотнесенными с основной профессиональной образовательной программой и профессиональными стандартами. В ней определены трудовые функции профессиональных стандартов, выполнение которых обеспечивает формирование соответствующих компетенций в рамках конкретного вида практики.

5.2. Индикаторы достижения компетенций по уровню их сформированности

Индикаторы достижения	Критерий оценивания	Шкала оценивания	Уровень сформированной компетенции
Знает (соответствует таблице раздела 1)	Знает	отлично	высокий
		хорошо	повышенный
		удовлетворительно	пороговый
	Не знает	неудовлетворительно	недостаточный
Умеет (соответствует таблице раздела 1)	Умеет	отлично	высокий
		хорошо	повышенный
		удовлетворительно	пороговый
	Не умеет	неудовлетворительно	недостаточный
Имеет опыт/владеет (соответствует таблице раздела 1)	Имеет опыт/владеет	отлично	высокий
		хорошо	повышенный
		удовлетворительно	пороговый
	Не владеет	неудовлетворительно	недостаточный

5.3. Соотношение индикаторов достижения со шкалой критериев их оценивания и уровнем их сформированности

Индикаторы достижения	Критерий оценивания	Уровень сформированной компетенции
	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументировано отвечает на все	высокий

Индикаторы достижения	Критерий оценивания	Уровень сформированной компетенции
Знает (соответствует таблице раздела 1)	вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний	
	Показывает глубокие знания, грамотно излагает ответ, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, в то же время при ответе допускает несущественные ошибки	повышенный
	Показывает достаточные, но не глубокие знания, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы	пороговый
	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом	недостаточный
Умеет (соответствует таблице раздела 1)	Умеет применять полученные знания для решения конкретных практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы	высокий
	Умеет применять полученные знания для решения конкретных практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем	повышенный
	При решении конкретных практических задач возникают затруднения	пороговый
	Не может решить практические задачи	недостаточный
Имеет опыт/владеет (соответствует таблице раздела 1)	Владеет навыками/опытом, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	высокий
	Владеет навыками/опытом, необходимыми для профессиональной деятельности, по отдельным параметрам затрудняется оценить результат своей деятельности	повышенный

Индикаторы достижения	Критерий оценивания	Уровень сформированной компетенции
	Демонстрирует начальный опыт / «слабые навыки», необходимые для профессиональной деятельности	пороговый
	Отсутствие опыта/навыков или неспособность их продемонстрировать	недостаточный

5.4. Методические материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы практики

5.4.1. Перечень вопросов для промежуточной аттестации (дифференцированный зачёт), оценивающих знания

1. Понятие о системе спортивной тренировки (цель, задачи, общие принципы).
2. Средства спортивной тренировки.
3. Методы спортивной тренировки.
4. Тренировочные эффекты, вызываемые физической нагрузкой.
5. Федеральные стандарты спортивной подготовки по виду спорта как ориентир при построении спортивной тренировки по виду спорта.
6. Краткая характеристика антидопинговых правил в избранном виде спорта. Права и обязанности спортсмена при прохождении допинг-контроля в избранном виде спорта.
7. Документы планирования в организациях, осуществляющих спортивную подготовку.
8. Организация тренировочной работы на этапе начальной подготовки (продолжительность, задачи, средства их соотношение, основные методы).
9. Организация тренировочной работы на этапе начальной подготовки (продолжительность, задачи, средства их соотношение, основные методы).
10. Организация тренировочной работы на этапе спортивной специализации (продолжительность, задачи, средства их соотношение, основные методы).
11. Организация тренировочной работы на этапе совершенствования спортивного мастерства (продолжительность, задачи, средства их соотношение, основные методы).
12. Модельные характеристики подготовленности по избранному виду спорта и индивидуальные характеристики спортсменов высокого класса.
13. Структура годичного цикла подготовки (периоды, этапы их задачи).
14. Тренировочный мезоцикл и факторы, влияющие на его структуру.
15. Классификация микроциклов тренировки, факторы, обуславливающие структуру микроциклов тренировки.
16. Сочетание занятий с различными нагрузками в микроцикле.
17. Структура тренировочного занятия.
18. Сочетание нагрузок разной направленности в рамках одного тренировочного занятия.
19. Общие и специальные санитарно-гигиенические требования, правила техники безопасности при проведении тренировочных мероприятий по виду спорта с учетом спортивной специализации.

20. Соревновательная деятельность в системе спортивной подготовки.
21. Разновидности календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий.
22. Правила соревнований как официальный документ.
23. Требования для присвоения спортивных разрядов и званий по виду спорта в соответствии с всероссийской спортивной классификацией.
24. Непосредственное планирование предсоревновательной подготовки.
25. Особенности построения соревновательной деятельности в экстремальных условиях внешней среды (горные условия, жаркий и холодный климат, сдвиг временных параметров);
26. Задачи и основные методы педагогического контроля.
27. Задачи и основные методы -медико-биологического контроля.
28. Методики развития физических качеств в избранном виде спорта (на примере одного из физических качеств).
29. Механизмы и приемы формирования, поддержания и коррекции мотивации спортсменов к физкультурно-спортивной деятельности.
30. Здоровый образ жизни и факторы его составляющие. Основы организации здорового образа жизни спортсменов в избранном виде спорта.

5.4.2. Перечень вопросов/заданий для промежуточной аттестации (дифференцированный зачёт), оценивающих знания и умения

1. Подобрать средства и методы для развития абсолютной силы (на примере избранного вида спорта).
2. Подобрать средства и методы для развития скоростно-силовых способностей (на примере избранного вида спорта).
3. Подобрать средства и методы для развития общей выносливости (на примере избранного вида спорта).
4. Подобрать средства и методы для развития специальной выносливости (на примере избранного вида спорта).
5. Подобрать средства и методы для развития скоростных способностей (на примере избранного вида спорта).
6. Подобрать средства и методы для развития координационных способностей (на примере избранного вида спорта).
7. Подобрать средства и методы для развития гибкости (на примере избранного вида спорта).
8. Подобрать тесты для оценки абсолютной силы.
9. Подобрать тесты для оценки скоростно-силовых способностей.
10. Подобрать тесты для оценки общей выносливости.
11. Подобрать тесты для оценки специальной выносливости (на примере избранного вида спорта).
12. Подобрать тесты для оценки скоростных способностей (на примере избранного вида спорта).
13. Подобрать тесты для оценки координационных способностей (на примере избранного вида спорта).
14. Подобрать тесты для оценки гибкости (на примере избранного вида спорта).
15. Подобрать методы оценки технической подготовленности (на примере избранного вида спорта).
16. Смоделировать динамику основных параметров тренировочной нагрузки на обще-подготовительном этапе подготовки.
17. Смоделировать динамику основных параметров тренировочной нагрузки на специально-подготовительном этапе подготовки.

18. Смоделировать динамику основных параметров тренировочной нагрузки на соревновательном этапе подготовки.
19. Смоделировать распределение типов микроциклов и суммарной нагрузки в базовом мезоцикле.
20. Смоделировать распределение типов микроциклов и суммарной нагрузки в соревновательном мезоцикле.
21. Смоделировать динамику основных параметров тренировочной нагрузки в ударном микроцикле.
22. Смоделировать динамику основных параметров тренировочной нагрузки во втягивающем микроцикле.
23. Смоделировать распределение средств развития выносливости в макроцикле подготовки.
24. Смоделировать распределение средств силовой тренировки в макроцикле подготовки.
25. Смоделировать распределение средств скоростной тренировки в макроцикле подготовки.
26. Подобрать методы стимулирования спортивной мотивации.
27. Подобрать методы специальной психологической подготовки занимающихся к соревнованиям.
28. Подобрать методы общей психологической подготовки занимающихся к соревнованиям.
29. Определить критерии отбора в группы начальной подготовки в избранном виде спорта.
30. Определить критерии отбора в сборную команду в избранном виде спорта.
31. Определить основные правила техники безопасности на занятии.

5.4.3. Перечень практических заданий (кейсов, ситуационных задач, другого) на дифференцированном зачёте, необходимых для оценки навыков и (или) опыта деятельности

1. На примере избранного вида спорта сформулировать одну общую задачу физического развития и разработать частные задачи учебно-тренировочного занятия.
2. На примере избранного вида спорта сформулировать одну общую образовательную задачу и разработать частные задачи учебно-тренировочного занятия.
3. Составить раздел «Цели и задачи» Положения о соревнованиях муниципального образования по избранному виду спорта.
4. Составить раздел «Цели и задачи» Положения о соревнованиях Субъекта Российской Федерации по избранному виду спорта.
5. Составить раздел «Цели и задачи» Положения о соревнованиях федерального округа по избранному виду спорта.
6. Составить раздел «Цели и задачи» Положения о Всероссийских соревнованиях по избранному виду спорта.
7. Составить раздел «Обеспечение безопасности участников и зрителей, медицинское обеспечение» Положения о соревнованиях по избранному виду спорта.
8. Составить раздел «Условия подведения итогов» Положения о соревнованиях по избранному виду спорта.
9. Составить смету расходов на проведение спортивного мероприятия.
10. Составить перечень необходимого оборудования для обеспечения тренировочного процесса в избранном виде спорта.
11. Разработать комплекс упражнений для общей части разминки.
12. Разработать комплекс упражнений для специальной части разминки.
13. Разработать комплекс упражнений для заключительной части занятия.

14. Сделать выводы о скорости вработывания на основе анализа динамики показателей ЧСС в период разминки.
15. Сделать выводы об эффективности подобранных средств тренировки на основе анализа показателей пульсометрии.
16. Сделать выводы о готовности спортсмена к выполнению повторной тренировочной нагрузки на основе анализа показателей пульсометрии.
17. Определить общую и моторную плотность подготовительной части занятия.
18. Определить общую и моторную плотность основной части занятия.
19. Определить общую и моторную плотность заключительной части занятия.
20. Подобрать подводящие упражнения при обучении двигательному действию (на выбор) из избранного вида спорта.
21. Разработать комплекс круговой тренировки для развития силовых способностей, определить работы на станциях и время отдыха.
22. Разработать комплекс круговой тренировки для развития скоростно-силовых способностей, определить работы на станциях и время отдыха.
23. Разработать комплекс круговой тренировки для развития скоростных способностей, определить работы на станциях и время отдыха.
24. Разработать комплекс круговой тренировки для развития координационных способностей, определить работы на станциях и время отдыха.
25. Разработать комплекс круговой тренировки для развития гибкости, определить работы на станциях и время отдыха.
26. Разработать комплекс круговой тренировки для развития выносливости, определить работы на станциях и время отдыха.
27. Сформулировать рекомендации по совершенствованию процесса физической подготовки на основе опыта практики в прикрепленной группе.
28. Сформулировать рекомендаций по совершенствованию процесса технической подготовки на основе опыта практики в прикрепленной группе.
29. Сформулировать основные проблемы, с которыми сталкивается тренер-преподаватель в профессиональной деятельности.
30. Провести критический самоанализ своей работы и определить степень готовности к профессиональной деятельности.

5.5. Паспорт оценочных средств промежуточной аттестации

№ п/п	Виды учебной работы в период практики	Код контролируемых компетенций	Номер вопроса для контроля знаний	Номер вопроса/задания для контроля знаний и умений	Номер практического задания для контроля сформированности навыков и (или) опыта деятельности
1	Участие в установочной конференции	ОПК-14	5, 8-11		
2	Изучение основных направлений работы физкультурно-спортивной организации	УК-10, ОПК-16	7, 21		
3	Ознакомление с организацией и методикой построения тренировочного процесса по избранному виду спорта.	ОПК-1, ОПК-18	1-30	16-25	
4	Изучение и характеристика нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность тренера.	УК-10, ОПК-16, ОПК-18	5-7, 12, 22, 23		
5	Оценка материально-технической базы физкультурно-спортивной организации	ОПК-16, ОПК-19	5, 7		10
6	Выявление психолого-педагогических особенностей группы.	ОПК-6,	29		-
7	Составление индивидуального плана прохождения практики.	ОПК-16	7, 21		-
8	Разработка документов планирования тренировочного процесса.	ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10, ОПК-18	1-30	1-7, 16-25	27,28
9	Составление плана по агитационной работе с занимающимися	ОПК-2	21	29, 30	-
10	Составление проекта Положения о соревновании по избранному виду спорта.	ОПК-5, ОПК-8, ОПК-17	7, 20, 25		3-8
11	Составление сметы расходов на проведение спортивного мероприятия	УК-10, ОПК-17	7		9

12	Подготовка конспектов учебно-тренировочных занятий	ОПК-1, ОПК-4, ОПК-13, ОПК-18	1-30	1-25	1,2,11-13,20-26
13	Работа в роли ассистента тренера.	ОПК-1, ОПК-4, ОПК-8, ОПК-9, ОПК-18	1-4, 8-19, 28	1-25	1,2,11-13,20-26
14	Практика в проведении отдельных частей учебно-тренировочных занятий.	УК-7, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-10, ОПК-13, ОПК-18	1-4, 8-19, 28	1-25	1,2,11-13,20-26
15	Самостоятельное проведение учебно-тренировочных занятий.	ОПК-1, ОПК-4, ОПК-7, ОПК-18	1-4, 8-19, 28	1-25	1,2,11-13,20-26
16	Проведение анализа учебно-тренировочного занятия	ОПК-1, ОПК-4, ОПК-12, ОПК-13, ОПК-18	1-4, 8-19, 28	1-7	14-19
17	Практика в проведении мероприятий общевоспитательного характера.	ОПК-6, ОПК-7, ОПК-14	29, 30	26, 27	-
18	Оценка физической подготовленности спортсменов, прикрепленной группы.	УК-7, ОПК-12	26, 27	1-14	14, 16, 27
19	Практика в организации и проведении соревнований.	ОПК-8, ОПК-17	22, 24	20	3-8
20	Проведение беседы по антидопинговому обеспечению спортивной подготовки.	ОПК-6, ОПК-11	6		-
21	Проведение инструктажа по технике безопасности.	ОПК-10	19	31	7
22	Ведение дневника практиканта	ОПК-13		1-25, 31	14-16, 27-30
23	Сбор информации и апробация данных выпускной квалификационной работы.	ОПК-12, ОПК-15		8-15	14-19
24	Анализ результатов тестирования физической подготовленности занимающихся	ОПК-4, ОПК-9	26-28	8-15	27,28
25	Проведение зачетного тренировочного занятия.	ОПК-1, ОПК-4, ОПК-10	1-4, 8-19, 28	1-7	1,2,10-14,20-26,30
26	Участие в итоговом собрании бригады на базе практики.	ОПК-14	5, 8-11		27-30
27	Составление отчета по практике.	ОПК-13	5, 8-11	1-30	27-30
28	Участие в аттестации и заключительной конференции по итогам практики на базе академии.	ОПК-14	1-30	1-30	1-30

5.6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности при проведении промежуточной аттестации

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, подробно описаны в Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «Великолукская государственная академия физической культуры и спорта» (принято решением учёного совета ФГБОУ ВО «ВЛГАФК» 29 октября 2019 года, протокол № 03, введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО «ВЛГАФК» № 219 от 29 октября 2019 года).

Критерии оценивания ответа обучающегося на дифференцированном зачете

Оценка «отлично»	Обучающийся обнаруживает всесторонние осознанные систематические знания учебного материала и умение ими самостоятельно пользоваться; материал излагает профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов; проявляет творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании знаний; понимает взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии; владеет на высоком уровне <i>навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач</i> . Уровень сформированности компетенций – высокий.
Оценка «хорошо»	Обучающийся обнаруживает полные знания учебного материала; освоил основные термины, понятия, закономерности, но при этом допускает отдельные неточности в формулировке понятий и/или интерпретации примеров из образовательной практики, которые он исправляет самостоятельно при указании преподавателя на неточности; владеет на хорошем уровне <i>навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач</i> . Уровень сформированности компетенций – не ниже повышенного
Оценка «удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает знание большей части основного учебного

	материала в объёме, необходимом для дальнейшего обучения и предстоящей работы по профессии, но допускает неточности при ответе и/или интерпретации примеров из образовательной практики, которые исправляет после пояснений, данных преподавателем. При изложении материала встречаются терминологические некорректности. Владеет на пороговом уровне <i>навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач</i> . Уровень сформированности компетенций – не ниже порогового
Оценка «неудовлетворительно»	Обучающийся имеет существенные пробелы в теоретических знаниях, допускает принципиальные ошибки при выполнении заданий, не способен решать профессиональные задачи. Уровень сформированности компетенций – недостаточный

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

6.1.1. Рекомендуемая литература (основная)

1. Казанцев, С.А. Технология спортивной тренировки в спортивном ориентировании: учебное пособие / С.А. Казанцев, А.А. Никитин. – Санкт-Петербург: НГУФК им. П.Ф. Лесгафта, 2017. – 113 с. // Электронная библиотека вузов ФК. – Режим доступа: локальная сеть ВЛГАФК, по договору.
2. Матвеев, Л.П. Общая теория спорта и ее прикладные аспекты: учебник для вузов физической культуры и спорта / Л.П. Матвеев. – 6-е изд. – Москва: Спорт, 2019. – 342 с. – (Олимпийское образование).
3. Реуцкая, Е.А. Лыжный спорт: теория и методика: учебное пособие / Е.А. Реуцкая, Я.С. Романова. – Омск: СибГУФК, 2020. – 198 с. // Электронная библиотека вузов ФК. – Режим доступа: локальная сеть ВЛГАФК, по договору.
4. Технология спортивной тренировки в лыжном спорте: учебное пособие / А.А. Аввакуменков, Н.А. Багин, А.С. Гусев [и др.]. – Великие Луки, 2017. – 222 с.
5. Типовая программа спортивной подготовки по виду спорта «спортивное ориентирование» (лыжные дисциплины) / В.С. Близневская, А.Ю. Близневский, С.В. Худик [и др.]. – Москва, 2018. – 216 с.

6.1.2. Рекомендуемая литература (дополнительная)

1. Артюнина, Г.П. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебное пособие для студентов педагогических вузов / Г.П. Артюнина. – Москва: Академический Проект; Мир, 2009. – 766 с.
2. Возрастная психология: учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования / редактор Т.Д. Марцинковская. – Москва: Академия, 2011. – 336 с.
6. Казанцев, С.А. Профессионально-педагогическое совершенствование: теория и практика работы тренера по спортивному ориентированию: учебное пособие / С.А. Казанцев. – Санкт-Петербург: НГУФК им. П.Ф. Лесгафта, 2015 // Электронная библиотека вузов ФК. – Режим доступа: локальная сеть ВЛГАФК, по договору.
7. Константинов, Ю.С. Методика обучения: уроки ориентирования: учебное пособие для вузов / Ю.С. Константинов, О.Л. Глаголева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 329 с.
8. Макарова, Г.А. Гигиенические основы физкультурно-спортивной деятельности: учебник по направлению «Физическая культура» / Г.А. Макарова, П.В. Нефедов. – Москва: Советский спорт, 2015. – 512 с.
9. Михайлов, С.С. Спортивная биохимия: учебник для вузов и колледжей физической культуры / С.С. Михайлов. – 7-е изд., стер. – Москва: Советский спорт, 2012. – 348 с.
10. Никитушкин, В.Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта: учебник для вузов / В.Г. Никитушкин. – Москва: Советский спорт, 2013. – 280 с.
11. Педагогика физической культуры: учебник / С.Д. Неверкович, Т.В. Аронова, А.Р. Баймурзин [и др.]; редактор С.Д. Неверкович. – Москва: Академия, 2014. – 362 с.
12. Платонова, Т.В. Современные технологии физкультурно-оздоровительной деятельности: учебное пособие / Т.В. Платонова, В.Г. Чванов. – Санкт-Петербург: НГУФК им. П.Ф. Лесгафта, 2018. – 183 с. // Электронная библиотека вузов ФК. – Режим доступа: локальная сеть ВЛГАФК, по договору (дата обращения 05.10.2025).
13. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Лыжный спорт: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / Г.А. Сергеев, Е.В. Мурашко, Г.В. Сергеева [и др.]; редактор Г.А. Сергеев. – 2-е изд, стер. – Москва: Академия, 2013. – 176 с.
14. Федеральные стандарты спортивной подготовки по виду спорта и правила видов спорта // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: локальная сеть ВЛГАФК, по договору (дата обращения 05.10.2025).
15. Периодические издания:
Физическая культура: воспитание, образование, тренировка.
Теория и практика физической культуры.

6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство спорта Российской Федерации: сайт. – Москва: Министерство спорта Российской Федерации, 2008-2019. - URL: <http://minsport.gov.ru> (дата обращения 01.09.2021).
2. Олимпийский Комитет России: сайт. – Москва: Олимпийский комитет России, 2002-. - URL: <http://www.olympic.ru> (дата обращения 10.05.2025).
3. Паралимпийский Комитет России: сайт. – Москва: Паралимпийский Комитет России, 2002-2019. - URL: <http://www.paralymp.ru> (дата обращения 10.05.2025).
4. Журнал «Теория и практика физической культуры»: сайт. – Москва.- URL: <http://www.teoriya.ru/ru> (дата обращения 10.05.2025).
5. Физическая культура: воспитание, образование, тренировка: научно-методический журнал: сайт. – Москва.- URL: <http://www.teoriya.ru/ru/taxonomy/term/2> (дата обращения 01.09.2021).

6. Научно-методический журнал «Культура физическая и здоровье»: сайт. – Воронеж, Воронежский государственный педагогический университет, 2013 - . - URL: <http://kultura-fiz.vspu.ac.ru/content.html> (дата обращения 10.05.2025).

7. Научно-теоретический журнал «Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта»: сайт. – Санкт-Петербург: Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, 2019- . - URL: <http://lesgaft-notes.spb.ru/ru/node/638> (дата обращения 10.05.2025).

6.3. Программное обеспечение

1. Microsoft Office 2007
2. Microsoft Windows XP
3. Microsoft Windows 7
4. «Личный кабинет обучающегося» на веб-ресурсе собственной разработки.

6.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.4.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы, доступные в локальной сети

1. Информационная справочная правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: локальная сеть ВЛГАФК, по договору. – Обновление ежемесячно. - Текст: электронный.
2. Электронная библиотека Национального государственного университета им. Лесгафта (Санкт-Петербург). – Режим доступа: локальная сеть ВЛГАФК, по договору. – Текст: электронный.
3. Электронная библиотека Московской государственной академии физической культуры (Малаховка). – Режим доступа: локальная сеть ВЛГАФК, по договору. – Текст: электронный.
4. Электронная библиотека Сибирского университета физической культуры (Омск). – Режим доступа: локальная сеть ВЛГАФК, по договору. – Текст: электронный.

6.4.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы, доступные в сети «Интернет» (заключены договора с ФГБОУ ВО «ВЛГАФК»)

1. РУКОНТ: национальный цифровой ресурс: межотраслевая электронная библиотека : сайт / Консорциум «КОНТЕКСТУМ». – Сколково, 2010 -. – URL: <http://lib.rucont.ru/search> (дата обращения: 01.09.2021). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
2. IPRbooks: электронно-библиотечная система (Базовая версия «Премиум»): сайт. – Саратов, 2005 -. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 01.09.2021). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
3. Springer Nature: издательство: сайт. – Москва, 2019. – URL: <http://link.springer.com> (дата обращения: 01.09.2021). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
4. Web of science: наукометрическая реферативная база данных журналов и конференций: сайт. – Москва, 2019 -. – URL: <http://www.webofscience.com> (дата обращения: 10.10.2025). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6.4.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы сети «Интернет» свободного доступа

1. Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва: РГБ, 2003 -. – URL: <http://diss.rsl.ru/> (дата обращения: 10.10.2025). – Текст: электронный.
2. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000 -. – URL: <http://www.elibrary.ru> (дата обращения: 11.10.2025). – Текст: электронный.

3. Научная педагогическая электронная библиотека: сайт / Научная педагогическая библиотека им К.Д. Ушинского. – Москва, 2019. – URL: <http://elib.gnpbu.ru> (дата обращения: 10.10.2025). – Текст: электронный.
4. Большая бесплатная библиотека : сайт. – URL: <http://tululu.org/> (дата обращения: 11.10.2025). – Текст: электронный.
5. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт. – Москва. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 10.10.2025). – Текст: электронный.
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: сайт. – Москва, 2005-. – URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 10.10.2025). – Текст: электронный.
7. Спортивное чтение: спортивная электронная библиотека: сайт. – 2019. – URL: <http://sportfiction.ru/> (дата обращения: 10.10.2025). – Текст: электронный.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Программа практики состоит из 3 этапов: организационного, производственного и итогового.

Организационный этап включает в себя участие в установочной конференции в академии с целью ознакомления с задачами и содержанием практики, системой оценки, со сроками предоставления отчетной документации, с требованиями по оформлению и защите отчета по практике. Также практикант участвует в собрании бригады с групповым руководителем и знакомится с содержанием и особенностями деятельности базы практики. Практиканты проходят *инструктаж по технике безопасности* при проведении тренировок по избранному виду спорта и других занятий.

Производственный этап направлен на формирование у обучающихся компетенций по обеспечению процесса подготовки спортивного резерва в избранном виде спорта. Обучающиеся должны выполнить весь объем работ, предусмотренных программой практики (раздел 4.1 данной рабочей программы). Практиканты должны научиться составлять основные документы, регламентирующие процесс подготовки спортсменов и их соревновательной деятельности. Также обучающиеся приобретают профессиональные навыки самостоятельного проведения учебно-тренировочных занятий (не менее 3 фрагментов и 9 полных учебно-тренировочных занятий), спортивно-массовых и спортивных мероприятий. В процессе всего времени прохождения практики обучающиеся должны вести дневник практиканта, в котором отражается анализ проделанной работы.

Подробные методические рекомендации по выполнению всех видов деятельности и оформлению отчетной документации представлены в приложении 6.

Итоговый этап связан с составлением практикантом развернутого, аналитического отчета по результатам практики, подготовкой к предстоящему зачету на основе фонда оценочных средств. Ориентиром при составлении отчета является индивидуальный план работы практиканта, дневниковые записи и другие материалы, необходимые для придания отчету целостности, свидетельствующие о выполнении программы практики, о сформированности возложенных на нее компетенций. За два дня до окончания практики обучающийся сдает документацию групповому руководителю практики на проверку. Отчет об итогах практики утверждается групповым руководителем. Окончательная оценка за практику выставляется в соответствии с Положением об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования ФГБОУ ВО ВЛГАФК. Принятого решением Ученого совета ФГБОУ ВО ВЛГАФК от 30 января 2024 г. Протокол №6, утвержденного приказом ректора ФГБОУ ВО ВЛГАФК от 30 января 2024г №17.

Особенности прохождения профессионально-ориентированной практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Прохождение тренерской практики возможно стационарным и выездным способом. При выездном способе текущий и промежуточный контроль могут осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий. В приложении 1 представлен электронный

образовательный ресурс, определяющий формы отчетности, помещаемые в систему электронного (дистанционного) обучения к промежуточной аттестации при ее проведении в дистанционном формате.

Каналы связи с групповым руководителем практики для проведения текущего контроля могут и будут уточняться непосредственно групповым руководителем практики. Сроки аттестации устанавливаются деканатом по согласованию с отделом практики

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

При заключении договоров с базами практик помимо наличия квалифицированных кадров учитывается уровень их материально-технического оснащения. Базовые организации располагают материально-технической базой, отвечающей нормам противопожарной безопасности, требованиям техники безопасности, обеспечивают выполнение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных рабочей программой практики, а также помещениями для самостоятельной работы.

Материально-техническое обеспечение базы практики:

Спортивные залы для проведения тренировочных занятий по спортивному ориентированию и лыжным гонкам, с раздевалками - 2 шт.

Стадион для проведения занятий по спортивному ориентированию с раздевалками.

Учебный кабинет по спортивному туризму и ориентированию.

Лыжная база с необходимым инвентарем для проведения занятий по лыжным гонкам.

Вузом обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, к Интернет-ресурсам и другому оборудованию, необходимому для выполнения запланированных видов работ. Каждый обучающийся в течение всего периода практики обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда дают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, и отвечают техническим требованиям организации, как на территории организации, так и вне нее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы практики;
- проведение всех видов заданий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа тренерской практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) или инвалидностью дополняется образовательными технологиями, позволяющими осуществлять функцию адаптивного обучения, глубинной индивидуализации образовательного процесса. С этой целью могут применяться технологии и методы обучения, представленные в таблице.

Образовательные технологии	Цель	Адаптированные методы
Адаптивное обучение	Обучение приемам самостоятельной работы, самоконтроля, исследовательской деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.	Методы, позволяющие целенаправленно варьировать продолжительность и последовательность этапов обучения.
Дистанционное обучение	Внедрение в процесс обучения современных информационных технологий, обеспечивающих получение образования в подходящее для обучающихся время, в удобном месте и темпе.	Методы, позволяющие использовать новейшие образовательные технологии, стимулирующие самостоятельную поисковую работы, обеспечивающие достоверность выполнения заданий самим обучающимся.
Поэтапное формирование умственных действий	Создание условий для работы в индивидуальном темпе, развитие осознанных действий.	Методы создания ориентировочной основы выполнения действий, которые должны быть освоены обучающимися.
Концентрированное обучение	Создание блочной структуры учебного процесса, наиболее отвечающей особенностям здоровья лиц с ОВЗ или инвалидностью.	Методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности лиц с ОВЗ или инвалидностью.
Модульное обучение	Гибкость обучения, его приспособление к индивидуальным потребностям лиц с ОВЗ или инвалидностью.	Индивидуальные методы обучения: индивидуальный темп и график обучения с учетом уровня базовой подготовки лиц с ОВЗ или инвалидностью.
Дифференцированное обучение	Создание оптимальных условий для выявления индивидуальных интересов и способностей лиц с ОВЗ или инвалидностью.	Методы индивидуального личностно-ориентированного обучения с учетом ОВЗ и личностных психолого-физиологических особенностей.
Развивающее обучение	Ориентация учебного процесса на потенциальные возможности лиц с ОВЗ или инвалидностью.	Вовлечение обучающихся с ОВЗ и инвалидов в различные виды деятельности, развитие сохранных возможностей.
Социально-активное, интерактивное обучение	Моделирование предметного и социального содержания учебной деятельности лиц с ОВЗ или инвалидностью.	Методы социально-активного обучения, игровые методы с учетом социального опыта лиц с ОВЗ или инвалидностью.

Рефлексивное обучение, развитие критического мышления	Интерактивное вовлечение лиц с ОВЗ или инвалидностью в групповой образовательный процесс.	Интерактивные методы обучения, вовлечение лиц с ОВЗ или инвалидностью в различные виды деятельности, создание рефлексивных ситуаций по развитию адекватного восприятия собственных особенностей.
Проблемное обучение	Развитие познавательной способности, активности, творческой самостоятельности лиц с ОВЗ или инвалидностью.	Поисковые методы, постановка познавательных задач с учетом индивидуального социального опыта и особенностей лиц с ОВЗ или инвалидностью.

Перечисленные образовательные технологии в зависимости от вида и характера ограничений обучающихся по здоровью могут использоваться как избирательно, так и комплексно.

На уровне специальных приемов, применяемых при обучении лиц с ОВЗ и инвалидностью, используются:

- 1) приемы, обеспечивающие доступность учебной информации (рельефное письмо и осязательное чтение для обучающихся с нарушениями зрения, жестовая речь для обучающихся с нарушениями слуха, дозирование учебной нагрузки и др.);
- 2) специальные приемы организации обучения (алгоритмизация учебной деятельности с учетом особенностей нарушения, специфика структурного построения занятий, и др.);
- 3) логические приемы переработки учебной информации (конкретизация, установление аналогий по образцам, обобщение по доступным признакам изучаемых объектов и явлений и др.);
- 4) приемы использования технических средств, специальных приборов и оборудования (технические средства по перекодированию зрительной и слуховой информации в доступные для сохраненных анализаторов сигналы, использование приборов, усиливающих зрительную, тактильную, слуховую и др. информацию).

Для качественного выполнения программных заданий групповой руководитель практики планирует дополнительную индивидуальную работу с данным контингентом обучающихся: индивидуальные консультации, конкретную методическую помощь при разработке документов планирования педагогического процесса, беседы с целью морально-эмоциональной поддержки и стимулирования, разъяснения практической значимости изучаемого учебного материала. Конкретные формы и виды контактной работы лиц с ОВЗ или инвалидностью устанавливаются для каждого обучающегося или, при возможности, для нескольких обучающихся. Выбор форм и видов контактной и самостоятельной работы осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, на компьютере или с использованием иной техники, в форме тестирования и т.п.). В ряде случаев, учитывая *учебный характер* тренерской практики и конкретные условия ее прохождения, возможны адекватные замещения отдельных видов программных заданий.

К реализации программы практики, в том числе при процедуре оценки уровня сформированности компетенций (в соответствии с запросами обучающихся) привлекаются услуги ассистентов, сурдопереводчиков¹, специалистов² по специальным техническим и программным средствам обучения.

¹ ФГБОУ ВО «ВЛГАФК» включён договор № б/н от 01.12.2017 года на оказание, в случае необходимости, услуг сурдопереводчика

² Приказом ректора № 201 от 25.10.2016 назначены ответственные за оказание технической помощи по каждому конкретному адресу (по каждому зданию)

Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для слабовидящих обучающихся предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране).

Обучение лиц с нарушениями зрения предполагает использование технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата на базах практики выбирается место с возможностью беспрепятственного к нему доступа на инвалидной коляске. В учебных помещениях и других помещениях ФГБОУ ВО «ВЛГАФК» для осуществления самостоятельной и консультационной работы, выполнения программных заданий практики на *первых этажах* имеются пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы. Ниже приводятся конкретные адреса, подготовленных помещений:

182105, Псковская область, г Великие Луки, пл. Юбилейная, д. 4

182105, Псковская область, г Великие Луки, пл. Юбилейная, д 4, корп. 1;

Повышение профессионально-двигательной подготовки данного контингента обучающегося, предполагает постепенную адаптацию организма путем строгого дозирования физических нагрузок.

Дополнительное учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения программы практики:

- библиотечный фонд помимо учебной литературы включает справочно- библиографические и периодические издания в соответствии с перечнем, указанным в рабочей программе дисциплины (модуля);

- обеспечивается доступ к ним обучающихся с ОВЗ и инвалидов с использованием специальных технических средств.

*Дополнительное материально-техническое обеспечение практики*³:

- аппаратно-программный комплекс «Читающая машина» для лиц с нарушениями зрения;
- увеличивающее телевизионное устройство для слабовидящих ElecGeste EM-302 для лиц с нарушениями зрения;

- использование звукоусиливающей аппаратуры для лиц с нарушениями слуха.

Использование *оценочных средств* для определения уровня сформированности компетенций обучающихся с ОВЗ и инвалидов проводится с учетом индивидуальных особенностей восприятия, переработки материала, выполнения заданий. Материалы оценочных средств при необходимости представляются обучающимся в печатном и (или) электронном, и (или) аудио формате, т.е. в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями *опорно-двигательного аппарата*:

- в печатной форме,

³ 3 октября 2018 года заключено соглашение о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)», утвержденным в качестве образовательной организации высшего образования, подведомственной Министерству спорта Российской Федерации, на базе которой создан Ресурсный учебно-методический центр (РУМЦ) по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, и ФГБОУ ВО «Великолукская государственная академия физической культуры и спорта». На основании пункта 3.1.4. этого соглашения о сотрудничестве РУМЦ предоставляет во временное пользование образовательной организации высшего образования технические средства обучения и оборудование Центра коллективного пользования для обучения студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Текущий контроль результатов обучения осуществляется в ходе выполнения индивидуального плана практиканта, а также в режиме тренировочного тестирования в целях получения объективной информации о выполнении обучаемым программы практики, соответствия формы действия данному этапу усвоения программного материала, что позволяет своевременно выявить затруднения и отставание обучающихся с ОВЗ и инвалидов и внести необходимые коррективы. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку или выполнение заданий.

Формы проведения *промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)* для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к ответу. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов, с предоставлением технической помощи.

10. ПРАВОВЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Функции и обязанности должностных лиц в вопросах практики, а также права и обязанности обучающихся определены Положением об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования ФГБОУ ВО ВЛГАФК. Принятого решением Ученого совета ФГБОУ ВО ВЛГАФК от 30 января 2024 г. Протокол №6, утвержденного приказом ректора ФГБОУ ВО ВЛГАФК от 30 января 2024г №17.

Электронный образовательный ресурс

№ п/п	Этапы и виды учебной работы в период практики	Задание обучающемуся, помещаемое педагогическим работником в систему электронного (дистанционного) обучения	Форма отчетности обучающегося, помещаемая им в систему электронного (дистанционного) обучения
1	Участие в установочной конференции (ознакомление с целью, задачами, содержанием практики).	<i>Задание:</i> 1. Ознакомиться с рабочей программой практики (целью, задачами, содержанием, организацией, порядком аттестации). 2. Установить каналы связи с групповым руководителем для консультаций, выдачи индивидуальных заданий и сбора отчетности.	Журнал практиканта
2	Подготовка материалов, подтверждающих выполнение программы практики	<i>Задание:</i> 1. Заполнить журнал практиканта, выполнив все задания предусмотренные программой практики (в разделе 4.1 данной рабочей программы практики). 2. На титульном листе Журнала практиканта поставить личную подпись, сделать скан-копию. Загрузить Журнал со сканированным титульным листом в личный кабинет СДО.	Журнал практиканта
3	Подготовка планов-конспектов учебно-тренировочных занятий	<i>Задание:</i> 1. Разработать планы-конспекты 3-х фрагментов учебно-тренировочного занятия: 1-подготовительной части, 1 - основной части, 1-заключительной части; 3-х полных конспектов по требованиям и 6-ти по упрощенному плану; 1-ого конспекта учебно-тренировочного занятия восстановительной направленности. 2. Согласовать содержание планов-конспектов с групповым руководителем. 3. На титульном листе к конспектам поставить личную подпись, сделать скан-копию, загрузить титульный лист и конспекты в личный кабинет СДО.	Планы-конспекты учебно-тренировочных занятий и их фрагментов
4	Сбор отчетной документации	<i>Задание:</i> получить подписанную и заверенную характеристику от профильной организации, сделать скан-копию, загрузить в личный кабинет СДО	Сканированная копия характеристики

Примечание. Отчетные документы загружаются в личный кабинет СДО для проверки курсовым руководителем, после окончательного согласования с групповым руководителем. Каналы связи для осуществления текущего контроля определяются групповым руководителем.

Титульный лист отчетной документации

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЕЛИКОЛУКСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТРЕНЕРСКОЙ) ПРАКТИКЕ

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающегося 4 курса
по направлению подготовки
49.03.04 Спорт
профиль подготовки – спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в образовании

Сроки практики: с _____ по _____
База практики: _____

Групповой руководитель _____
подпись

ФИО, должность

Отчет защищен с оценкой _____

Курсовой руководитель _____
подпись

ФИО, должность

Образец характеристики

Бланк организации

Характеристика

Настоящая характеристика дана обучающемуся _____ по результатам
_____ практики в период с _____ по _____ г.

Практикант выполнял следующие обязанности: _____
(перечисление функций)

За время прохождения практики:

(отмечается уровень теоретической и практической подготовки обучающегося при выполнении обязанностей на занимаемой должности, степень проявления инициативы и творчества, трудовая дисциплина, анализ личностных и профессиональных качеств, упущения и недостатки).

Программу производственной практики выполнил в полном объеме/частично/не выполнил, достиг/частично достиг/не достиг планируемых результатов практики. Профессиональные компетенции для решения профессиональных задач сформированы полностью/частично сформированы/не сформированы.

Заслуживает за практику оценку _____

Руководитель практики
от профильной организации _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Руководитель организации _____ И.О. Фамилия
(подпись, печать организации)

Макет журнала производственной тренерской практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЕЛИКОЛУКСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

ЖУРНАЛ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТРЕНЕРСКОЙ ПРАКТИКИ

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающегося 4 курса
по направлению подготовки
49.03.04 Спорт

профиль подготовки – спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и
спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в
образовании

Групповой руководитель

подпись

ФИО, должность

Содержание

<u>ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ</u>	48
<u>ХАРАКТЕРИСТИКА БАЗЫ ПРАКТИКИ</u>	49
<u>РАСПИСАНИЕ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ</u>	50
<u>СВЕДЕНИЯ О ПРИКРЕПЛЕННОЙ ГРУППЕ</u>	50
<u>Список прикрепленной группы</u>	50
<u>Характеристика группы</u>	51
<u>ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</u>	52
<u>КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН СПОРТИВНЫХ И СПОРТИВНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ</u>	53
<u>МОДЕЛЬ ПОСТРОЕНИЯ МНОГОЛЕТНЕЙ ПОДГОТОВКИ</u>	54
<u>ГОДОВОЙ ПЛАН-ГРАФИК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЧАСОВ</u>	55
<u>РАБОЧИЙ ПЛАН УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ</u>	56
<u>ПРОТОКОЛ №1 ПЕДАГОГИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ И АНАЛИЗА УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ</u>	57
<u>ПРОТОКОЛ №1 ПУЛЬСОМЕТРИИ И АНАЛИЗА УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ</u>	58
<u>ПРОТОКОЛ №1 ХРОНОМЕТРОЖА И АНАЛИЗА УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ</u>	59
<u>ПОЛОЖЕНИЕ О СОРЕВНОВАНИИ</u>	60
<u>СМЕТА РАСХОДОВ НА ПРОВЕДЕНИЕ СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ</u>	61
<u>ТЕСТИРОВАНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ И АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ</u>	62
<u>БЕСЕДА ПО АНТИДОПИНГОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ</u>	63
<u>ПЛАН ПО АГИТАЦИОННОЙ РАБОТЕ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ</u>	64
<u>ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ</u>	66
<u>ЗАЧЕТНОЕ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОЕ ЗАНЯТИЕ</u>	65
<u>ДНЕВНИК ПРАКТИКАНТА</u>	67
<u>ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ</u>	68

ВНИМАНИЕ! Придерживаться представленного порядка и содержания документов в журнале практиканта.

Оглавление делается автособираем с реальной нумерацией страниц в журнале.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

[illegible]

ХАРАКТЕРИСТИКА БАЗЫ ПРАКТИКИ

РАСПИСАНИЕ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ

	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
Время проведения							
Место проведения							

СВЕДЕНИЯ О ПРИКРЕПЛЕННОЙ ГРУППЕ

Список прикрепленной группы

Грунна:

[illegible]

Характеристика группы

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики
/ /

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

[illegible]

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики
_____/_____/

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН СПОРТИВНЫХ И СПОРТИВНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ПЕРИОД ПРАКТИКИ

[illegible]

УТВЕРЖДАЮ
 групповой руководитель практики
 _____/_____/

МОДЕЛЬ ПОСТРОЕНИЯ МНОГОЛЕТНЕЙ ПОДГОТОВКИ

Этапы подготовки	Возраст	Цели и задачи подготовки	Основные средства	Методы тренировки	Допустимые параметры тренировочных и соревновательных нагрузок	Контрольные нормативы, выполнение нормативов ЕВСК

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики
_____/_____/

ГОДОВОЙ ПЛАН-ГРАФИК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЧАСОВ НА 20__ - 20__
УЧЕБНЫЙ ГОД ДЛЯ ГРУППЫ _____ ЭТАПА _____ ГОДА ПОДГОТОВКИ

[illegible]

Возможно представить форму плана, принятую в спортивной организации

УТВЕРЖДАЮ
 групповой руководитель практики
 _____/_____/

РАБОЧИЙ ПЛАН УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ

для группы _____ на период с _____ по _____ 20__ года

Задачи _____

Микроцикл	Дни недели						
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье

Возможно представить форму плана, принятую в спортивной организации

ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ И АНАЛИЗА УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ

от «__» _____ 20__ г.

Группа _____

Количество учащихся по списку _____ на занятии _____

ФИО тренера-преподавателя, проводящего занятие _____

Задачи занятия: _____

Компонент наблюдения	Анализ
1. План-конспект учебно-тренировочного занятия	
2. Подготовка к занятию	
3. Задачи занятия	
4. Организация учебно-тренировочного занятия	
5. Содержание учебно-тренировочного занятия	
6. Методика проведения учебно-тренировочного занятия	
7. Педагогическое мастерство тренера-преподавателя	

Групповой руководитель _____ / _____ /

ПРОТОКОЛ ПУЛЬСОМЕТРИИ И АНАЛИЗА УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ

от « » 20 г.

Группа _____

Количество учащихся по списку _____ на занятии _____

ФИО тренера-преподавателя, проводящего занятие _____

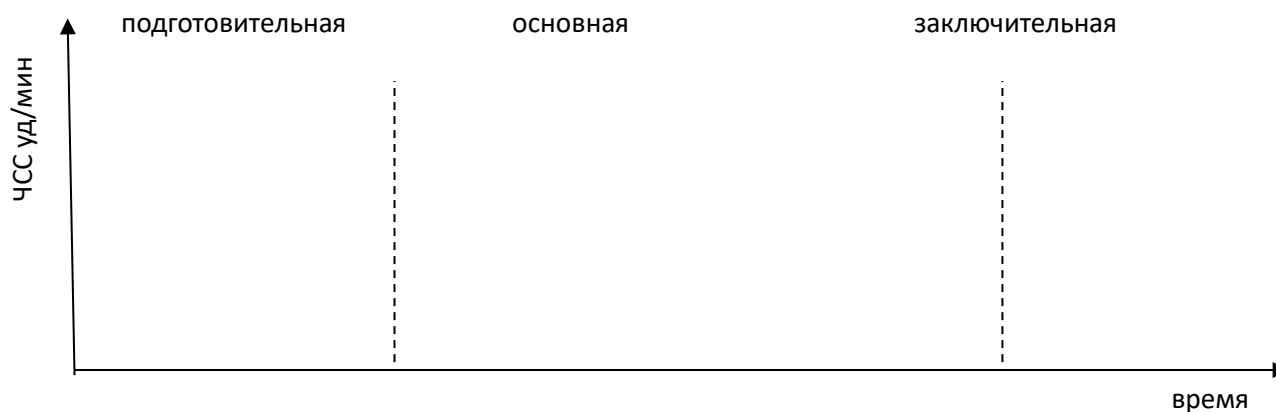
Задачи занятия: _____

Сведения о наблюдаемом: _____

(фамилия, имя, возраст, квалификация)

Части занятия	Действия занимающихся, предшествующие подсчету пульса	Время подсчета пульса от начала занятия	Частота пульса (уд/мин)		Примечание
			10 с	1 мин	
Подготовительная	1.				
	2.				
	...				
Основная	1.				
	2.				
	...				
Заключительная	1.				
	2.				
	...				

Физиологическая кривая



Анализ результатов проведения пульсометрии и выводы

Групповой руководитель _____

_____ / _____ /

ПРОТОКОЛ ХРОНОМЕТРАЖА И АНАЛИЗА УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ

от « » 20 г.

Группа _____

Количество учащихся по списку _____ на занятии _____

ФИО тренера-преподавателя, проводящего занятие _____

Задачи занятия: _____

Сведения о наблюдаемом: _____
(фамилия, имя, возраст, квалификация)

Виды деятельности	Показания секундомера	Объяснения и показ тренера	Выполнение упражнений	Вспомогательные действия	Отдых	Простой
Подготовительная часть						
Основная часть						
Заключительная часть						
ИТОГО						

Динамика плотности учебно-тренировочного занятия

Часть учебно-тренировочного занятия	Общая плотность (%)	Моторная плотность (%)
Подготовительная		
Основная		
Заключительная		

Анализ результатов проведения хронометража тренировочного занятия и выводы

Групповой руководитель

_____ / _____ /

ПОЛОЖЕНИЕ О СОРЕВНОВАНИИ

СМЕТА РАСХОДОВ НА ПРОВЕДЕНИЕ СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

ТЕСТИРОВАНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ И АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ

ПРОТОКОЛ №1

тестирования физической подготовленности занимающихся _____ группы
(начало практики)

№	Фамилия, имя	Тесты					
		Результат	Разница	Результат	Разница	Результат	Разница
	Средний показатель						

ПРОТОКОЛ №2

тестирования физической подготовленности занимающихся _____ группы
(окончание практики)

№	Фамилия, имя	Тесты					
		Результат	Разница	Результат	Разница	Результат	Разница
	Средний показатель						

Анализ результатов тестирования физической подготовленности занимающихся

Групповой руководитель

_____ / _____ /

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики
_____ / _____

БЕСЕДА ПО АНТИДОПИНГОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

Тема:

Цель:

Оборудование:

План беседы:

Краткое содержание основного материала:

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики
_____ / _____

ПЛАН ПО АГИТАЦИОННОЙ РАБОТЕ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

№п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория	Место проведения	Сроки проведения	Содержание мероприятия

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики
_____/_____/

ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

ЗАЧЕТНОЕ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОЕ ЗАНЯТИЕ

УТВЕРЖДАЮ
 групповой руководитель практики
 _____/_____/

Пояснительная записка

План-конспект зачетного учебно-тренировочного занятия для группы
 _____ этапа _____ года обучения

Задачи учебно-тренировочного занятия:

I. Образовательные: _____

II. Воспитательные: _____

III. Физического развития: _____

Тип учебно-тренировочного занятия: _____

Место проведения: _____

Оборудование, инвентарь: _____

Технические средства обучения: _____

Список использованной литературы: _____

Часть занятия	Частные задачи	Средства (материал)	Дозировка	Методы и приёмы обучения, воспитания, организации

Дата _____

Подпись: _____

Самоанализ учебно-тренировочного занятия

Дата _____

Подпись: _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКАНТА

[illegible]

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Подпись
Дата

Образец титульного листа к конспектам

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЕЛИКОЛУКСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

КОНСПЕКТЫ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающегося 4 курса
по направлению подготовки
49.03.04 Спорт

профиль подготовки – спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт
и спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в
образовании

Планы-конспекты фрагментов учебно-тренировочного занятия ____ шт.

Планы-конспекты учебно-тренировочного занятия ____ шт.

Планы-конспекты учебно-тренировочных занятий восстановительной
направленности ____ шт.

Групповой руководитель _____
подпись

ФИО, должность

Великие Луки 202_

**Методические рекомендации по подготовке отчетной документации по
производственной (тренижерской) практике для направления подготовки 49.03.04
Спорт**

ОГЛАВЛЕНИЕ

<u>1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ</u>	71
<u>2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЖУРНАЛА ПРАКТИКАНТА</u>	71
<u>2.1. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ</u>	71
<u>2.2. ХАРАКТЕРИСТИКА БАЗЫ ПРАКТИКИ</u>	72
<u>2.3. РАСПИСАНИЕ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ</u>	73
<u>2.4. СВЕДЕНИЯ О ПРИКРЕПЛЕННОЙ ГРУППЕ</u>	74
<u>2.4.1. Список прикрепленной группы</u>	74
<u>2.4.2. Характеристика группы</u>	74
<u>2.5. ДОКУМЕНТЫ ПЛАНИРОВАНИЯ</u>	75
<u>2.5.1. План воспитательной работы на период практики</u>	75
<u>2.5.2. Календарный план соревнований и спортивно-массовых мероприятий (на период практики)</u>	76
<u>2.5.3. Модель построения многолетней подготовки</u>	76
<u>2.5.4. Годовой план-график распределения учебных часов</u>	77
<u>2.5.5. Рабочий план учебно-тренировочных занятий</u>	79
<u>2.5.6. Инструктаж по технике безопасности</u>	82
<u>2.5.7. План-конспект учебно-тренировочного занятия</u>	81
<u>2.6. АНАЛИЗ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ, ПУЛЬСОМЕТРИИ, ХРОНОМЕТРИРОВАНИЯ</u>	86
<u>2.6.1. Педагогическое наблюдение</u>	86
<u>2.6.2. Анализ тренировочного занятия с использованием пульсометрии</u>	88
<u>2.6.3. Анализ тренировочного занятия с использованием хронометрирования</u>	90
<u>3. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ СОРЕВНОВАНИЯ</u>	92
<u>3.1. Проект Положения о соревновании</u>	92
<u>3.2. Смета расходов на проведение спортивного мероприятия</u>	93
<u>4. ТЕСТИРОВАНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ И АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ</u>	95
<u>5. БЕСЕДЫ И АГИТАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</u>	96
<u>5.1. Беседа по антидопинговому обеспечению</u>	96
<u>5.2. Агитационные мероприятия</u>	96
<u>6. ДНЕВНИК ПРАКТИКАНТА</u>	97
<u>7. ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ</u>	99

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Обучающийся, оформляя отчетную документацию по производственной практике, должен помнить, что ее качество, как по содержанию, так и по оформлению, демонстрирует уровень его методической грамотности и уровень педагогической квалификации.

С целью сохранения адекватного объема отчетной документации для набора текста используется текстовый редактор Microsoft Word, шрифт при оформлении основного текста Times New Roman размер 12 пт., межстрочный интервал одинарный.

Размер шрифта, используемого в планах-конспектах, может быть уменьшен до 10 пт. При заполнении объемных таблиц можно использовать альбомную ориентацию страницы.

Комплект отчетных документов должен быть распечатан на листах формата А4 и собран в папку на завязках. На обложку папки клеится титульный лист отчетной документации (приложение 2).

Отчетная документация, проверенная групповым руководителем, сдается курсовому руководителю не позднее чем за 3 дня до аттестации.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЖУРНАЛА ПРАКТИКАНТА

Журнал практиканта является документом, подтверждающим выполнение видов работ, предусмотренных программой практики. Журнал практиканта заполняется индивидуально каждым обучающимся.

Журнал имеет титульный лист и автособираемое оглавление (образец представлен в приложении 3).

Макет журнала практиканта в электронном виде можно получить у группового руководителя перед началом практики.

Ниже представлены рекомендации по заполнению документов по всем разделам программы практики.

2.1. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

Индивидуальный план работы составляется на первой неделе практики.

При составлении индивидуального плана производственной практики необходимо учитывать содержание Рабочей программы практики (РПП), устанавливающей виды работ и их трудоемкость в процессе прохождения производственной практики.

В графе "Содержание работы" прописываются все виды работ, которые будут выполняться практикантом на каждом этапе практики.

Графа "Планируемый срок" заполняется в соответствии с Рабочей программой практики.

В графе "Дата выполнения" ставится дата фактического выполнения конкретного задания. В случае если задание выполняется на протяжении нескольких недель (например, подготовка конспектов, проведение учебно-тренировочных занятий) указывается диапазон дат: начало и окончание выполнения задания.

Результаты выполнения индивидуального плана отражает дневник практики, руководители практики при проверке документации должны иметь возможность соотнести записи в дневнике с датами выполнения задания, указанными в индивидуальном плане.

Форма индивидуального плана работы и пример заполнения

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики
_____/_____/

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Планируемый срок	Дата выполнения
	Организационный этап		
1.	Участие в установочной конференции на базе ФГБОУ ВО "ВЛГАФК" и ДЮСШ №1 "Атлетика".	21.11	21.11
..			
4.	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность тренера по виду спорта	21.11	22.11
....			
	Производственный этап		
13	Проведение учебно-тренировочных занятий	2-10 неделя	28.11- 28.01
14	Проведение педагогических наблюдений:	2-4 неделя	
	№1		29.11
	№2		01.12
....			
	Итоговый этап		
44			
45			

2.2. ХАРАКТЕРИСТИКА БАЗЫ ПРАКТИКИ

Характеристика составляется на основе анализа основных документов, регламентирующих деятельность организации, а также документов планирования.

В характеристике необходимо указать полное наименование учреждения, сокращенное наименование (согласно Уставу), руководителя учреждения, место нахождения учреждения. Основные направления работы, распорядок работы, сведения о составе педагогических работников, осуществляющих деятельность в избранном виде спорта. Особенности организации и построения тренировочного процесса по избранному виду спорта. Основные спортивные достижения занимающихся. Оценка материально-технической базы. **Из характеристики должно быть понятно, какие документы проанализировал практикант.**

Пример

База практики Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Великого Новгорода "Спортивная школа № 2» («Спортивная школа № 2» Великого Новгорода) располагается по адресу Новгородская область, г. Великий Новгород, ул. Вересова, д. 8. Директор Герасимов Владимир Иванович Мастер спорта России, Судья Всероссийской категории по виду спорта Автомобильный спорт. Спортивная школа работает в режиме 6-дневной недели.

В школе функционируют 4 спортивных отделения: художественная гимнастика, легкая атлетика, футбол, волейбол.

Тренировочный процесс по виду спорта футбол осуществляют 7 тренеров (из них 5 имеют высшую категорию).

Цели деятельности определены в (перечислить документы), в работе с занимающимися спортивная школа руководствуется (перечислить документы), в которых определен круг регулируемых вопросов о (перечислить).

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с требованиями Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта (футбол).

В тренировочном процессе используются виды подготовки, связанные с физическими нагрузками (общая физическая подготовка, специальная физическая подготовка, техническая подготовка, соревновательная двигательная деятельность, педагогическое тестирование), а также виды подготовки, не связанные с физическими нагрузками (теоретическая, психологическая). С целью обеспечения непрерывности тренировочного процесса в Школе организованы тренировочные мероприятия в летний каникулярный период.

Обучающиеся являются победителями и призерами первенств СЗФО, призерами всероссийских соревнований.

Обеспеченность оборудованием и спортивным инвентарем, необходимым для прохождения спортивной подготовки представлена в таблице.

Обеспеченности образовательного учреждения спортивным инвентарём

№ п/п	Наименование спортивного инвентаря	Кол-во единиц	Укомплектованность (%)
1.	Мячи футбольные	80	100
2.			
3.			
п..	...	...	...

2.3. РАСПИСАНИЕ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ

В таблице необходимо указать дни, время и место проведения тренировочных занятий

	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Время проведения	15:00 – 16:30		15:00 – 16:30		17:00 – 18:30
Место проведения	СОШ №5		СОШ №5		ВЛГАФК

2.4. СВЕДЕНИЯ О ПРИКРЕПЛЕННОЙ ГРУППЕ

2.4.1. Список прикрепленной группы

Информация предоставляется в табличной форме. Графы в таблице могут включать: списочный состав группы занимающихся, дату рождения, дату зачисления в ДЮСШ, спортивную квалификацию другие необходимые сведения.

Группа: учебно-тренировочная 3 года обучения

№	Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Дата зачисления в ДЮСШ	Спортивная квалификация

2.4.2 Характеристика группы

В текстовой форме дается краткая характеристика прикрепленной группы, в которой указываются выявленные особенности группы в целом, а также отдельных занимающихся. В характеристике могут быть раскрыты приведенные ниже пункты:

- Основополагающие мотивационные установки посещения занятий.
- Микроклимат, сплоченность группы, лидерство.
- Роль тренера-преподавателя в спортивном коллективе
- Участие в соревнованиях, спортивно-массовых мероприятиях и др.
- Выявленные проблемы.

Пример

Спортсмены в группе активны, общительны, доброжелательны, целеустремлены и открыты для межличностного взаимодействия. В эмоциональной сфере группы присутствует спокойствие, жизнерадостность, стремление к совместному успеху, каждый член группы способен быть критичным к себе, признавать свои ошибки, способен к сотрудничеству и взаимной поддержке.

Иванов И. является капитаном команды и неформальным лидером, пользуется уважением других спортсменов. Группу можно считать сплоченной. Ребята не конфликтны, умеют сочувствовать, пытаются помочь, утешить, если кто-то нуждается в моральной поддержке. Всегда стараются быть справедливыми в отношении к своим сверстникам.

Основными мотивами посещения тренировочных занятий являются: стремление проявить себя, самосовершенствоваться, физически развиваться, а также общение со сверстниками.

Тренер в группе пользуется безусловным авторитетом, является наставником. Умение держаться перед учащимися, управлять их вниманием, устанавливать с ними рабочий контакт и взаимопонимание. Требовательность, настойчивость, выдержка, воля, самообладание в разных ситуациях.

Все родители регулярно интересуются успехами своих детей. Семьи являются благополучными. Так же, родители посещают все соревнования занимающихся, по мере своих возможностей.

Никаких ярко выраженных проблем группы не выявлено.

2.5. ДОКУМЕНТЫ ПЛАНИРОВАНИЯ

К документам планирования, разрабатываемым в период практики относятся:

- план воспитательной работы (на период практики);
- календарный план соревнований и спортивно-массовых мероприятий (на период практики);
- модель многолетней подготовки;
- годовой план-график распределения учебных часов;
- рабочий план учебно-тренировочных занятий (на период практики);
- план-конспект учебно-тренировочного занятия.

2.5.1. План воспитательной работы на период практики

Главной целью воспитательной работы является содействие формированию качеств личности гражданина, отвечающих национально-государственным интересам Российской Федерации, и создание условий для самореализации личности. Напряженная тренировочная и соревновательная деятельность, связанная с занятием спортом, предоставляет значительные возможности для осуществления воспитательной работы. Воспитательная работа неразрывно связана с практической и теоретической подготовкой обучающихся.

Для составления плана воспитательных мероприятий на период практики необходимо ознакомиться с рабочей программой воспитания организации и ежегодным планом воспитательной работы, выбрать мероприятия, совпадающие со сроками практики. По согласованию с тренером-преподавателем можно включить в план мероприятия, направленные на развитие коллектива или отдельных качеств спортсменов, а также мероприятия, способствующие решению проблем, возникающих в тренировочной группе.

Также в план воспитательной работы необходимо внести сроки проведения беседы по антидопинговому обеспечению и мероприятия агитационно-пропагандистской направленности предусмотренные программой практики.

Форма представления плана воспитательной работы и пример заполнения

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики
_____/_____/

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Направление работы /Мероприятия	Сроки проведения
1.	Профориентационная деятельность	
1.1.	Организация встреч обучающихся с известными спортсменами	2 неделя
1.2.	Презентация на тему «ВЛГАФК – учись и тренируйся»	3 неделя
2.	Патриотическое воспитание	
2.1.	Посещение городского музея боевой славы	4 неделя
3.	Развитие творческого мышления	
3.1.	Проведение конкурса на лучший рисунок о спорте	5 неделя
4.	Воспитание духа коллективизма (спортивной команды)	
4.1.	Поощрение помощи и поддержки обучающимися друг друга во время проведения учебно-тренировочного занятия	весь период
5.	Трудовое воспитание	
5.1.	Уборка в спортивном зале	6 неделя

2.5.2. Календарный план соревнований и спортивно-массовых мероприятий (на период практики)

Календарный план спортивных и спортивно-массовых мероприятий – это систематизированный перечень планируемых и официально утвержденных спортивными организациями соревнований, которые представлены в нем в календарной последовательности, с указанием дат и мест проведения.

Календарный план составляется на период практики в соответствии с утвержденным планом в спортивной организации.

Форма представления плана

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики
_____/_____/

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН СПОРТИВНЫХ И СПОРТИВНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Участники	Роль, выполняемая практикантом

2.5.3. Модель построения многолетней подготовки

В каждом виде спорта модель построения многолетней тренировки включает в себя следующие компоненты: этапы многолетней спортсменов на этом этапе, преимущественная направленность подготовки на каждом этапе, основные задачи подготовки, основные средства и методы подготовки, допустимые тренировочные нагрузки, примерные контрольные нормативы для каждого этапа подготовки.

Форма представления модели

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики
_____/_____/

МОДЕЛЬ ПОСТРОЕНИЯ МНОГОЛЕТНЕЙ ПОДГОТОВКИ

Этапы подготовки	Возраст	Цели и задачи подготовки	Основные средства	Методы тренировки	Допустимые параметры тренировочных и соревновательных нагрузок	Контрольные нормативы, выполнение нормативов ЕВСК

2.5.4. Годовой план-график распределения учебных часов

Годовой план-график распределения времени на виды подготовки составляется для каждого этапа обучения. Он определяет общую логику систематизации учебного материала по разделам программы, порядок прохождения его по месяцам.

При его составлении нужно учитывать возможности обучающихся, климатические условия, материальное обеспечение занятий, условия проведения занятий, подготовленность тренера-преподавателя.

Для представления в журнале практиканта может использоваться форма годового плана-графика, принятая в спортивной организации.

Примерные формы представления годового плана-графика

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики

**ГОДОВОЙ ПЛАН-ГРАФИК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЧАСОВ НА 20__ - 20__ УЧЕБНЫЙ ГОД
ДЛЯ ГРУППЫ ТРЕНИРОВОЧНОГО ЭТАПА 1 ГОДА ПОДГОТОВКИ**

[illegible]

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики
_____/_____/

**Годовой план-график распределения учебных часов на 20__ - 20__ учебный год
для группы тренировочного этапа 1 года подготовки по неделям (1 полугодие)**

[illegible]

2.5.5. Рабочий план учебно-тренировочных занятий

В рабочем плане определяется конкретное содержание занятий на определённый учебно-тренировочный цикл или календарный срок (например, на месяц). В данном случае рабочий план учебно-тренировочных занятий составляется на период практики.

Примерные формы представления рабочего плана учебно-тренировочных занятий

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики
/ /

РАБОЧИЙ ПЛАН УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ

для группы _____ на период с _____ по _____ 20__ года

Задачи

[illegible]

РАБОЧИЙ ПЛАН УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ

для группы _____ на период с _____ по _____

Задачи: _____

[illegible]

2.5.6. Инструктаж по технике безопасности

При составлении инструктажа рекомендуется придерживаться следующего плана:

1. Общие положения и цель инструктажа
2. Требования к спортивной одежде и обуви
3. Проверка и подготовка спортивного инвентаря и оборудования
4. Знакомство с особенностями спортивного зала/площадки
5. Разогрев (разминка) перед тренировкой
6. Правила поведения на занятиях (дисциплина и уважение к другим)
7. Правила выполнения упражнений и приемов
8. Требования к самочувствию и самоконтролю
9. Действия при получении травм или ухудшении состояния
10. Завершение тренировки и уборка оборудования

В каждом разделе необходимо изложить основные требования к действиям тренера и занимающихся для обеспечения безопасности здоровья и профилактики травматизма.

2.5.7. План-конспект учебно-тренировочного занятия

План-конспект учебно-тренировочного занятия является документом оперативного планирования, который разрабатывается на основе рабочего плана. В конспекте указываются задачи занятия, его тип, место проведения, перечисляется необходимый инвентарь и оборудование, приводится список литературы, используемый при разработке плана-конспекта.

В графе «Часть занятия» указываются название частей и их продолжительность.

В графе «Частные задачи» записываются конкретизированные задачи по обучению и совершенствованию осваиваемого двигательного действия, развитию физических способностей и т.д. (формулировка задачи должна начинаться с глагола). Решение частных задач предусматривается во всех частях урока.

В графе «Содержание занятия» указываются конкретные упражнения, с помощью которых будут решаться задачи занятия.

В графе «Дозировка» указывается количество повторений (серий) упражнений, затраты времени на выполнение упражнения, величина преодолеваемого расстояния и т.д.

В графе «Методы и приёмы обучения, воспитания, организации» определяется организация, последовательность, методика выполнения упражнений. Если в учебно-тренировочном занятии используются игры или эстафеты, необходимо указать требования и правила проведения данной игры или эстафеты.

В соответствии с программой практики необходимо **разработать 3 плана-конспекта фрагментов тренировочного занятия** (1- подготовительной части, 1 - основной части, 1- заключительной части).

Форма представления плана-конспекта фрагмента тренировочного занятия

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики
_____/_____/_____/

**План-конспект фрагмента _____ части учебно-тренировочного занятия
для группы _____ этапа _____ года обучения**

Задачи учебно-тренировочного занятия:

I. Образовательные: _____

II. Воспитательные: _____

III. Физического развития: _____

Тип учебно-тренировочного занятия: _____

Место проведения: _____

Оборудование, инвентарь: _____

Список использованной литературы: _____

Часть занятия	Частные задачи	Средства (материал)	Дозировка	Методы и приёмы обучения, воспитания, организации

Пожелания, замечания (группового руководителя, тренера):

Дата _____

Подпись: _____

Также необходимо **разработать 5 планов-конспектов учебно-тренировочного занятия**. Содержание данных конспектов должно включать 3 различных вариантов подготовительной части (в каждом конспекте новый комплекс упражнений) и 3 различных вариантов заключительной части.

Форма представления плана-конспекта фрагмента тренировочного занятия

УТВЕРЖДАЮ

групповой руководитель практики

_____/_____/_____

**План-конспект № _____ учебно-тренировочного занятия для группы
_____ этапа _____ года обучения**

Задачи учебно-тренировочного занятия:

I. Образовательные: _____

II. Воспитательные: _____

III. Физического развития: _____

Тип учебно-тренировочного занятия: _____

Место проведения: _____

Оборудование, инвентарь: _____

Технические средства обучения: _____

Список использованной литературы: _____

Часть занятия	Частные задачи	Средства (материал)	Дозировка	Методы и приёмы обучения, воспитания, организации

Пожелания, замечания (группового руководителя, тренера):

Дата _____

Подпись: _____

Представление еще **6 планов-конспектов учебно-тренировочного занятия** может быть **в сокращенной форме**. Подробно расписывать упражнения, применяемые в подготовительной и заключительной частях занятия не нужно, но **необходимо дать ссылку на конспект**, в котором содержится применяемый комплекс упражнений. Упражнения для подготовительной и заключительной частей можно брать из разных конспектов.

Таблица в конспекте будет выглядеть следующим образом

Часть занятия	Частные задачи	Средства (материал)	Дозировка	Методы и приёмы обучения, воспитания, организации
Подготовительная часть	<i>Конспект учебно-тренировочного занятия №__</i>			
Основная часть				
Заключительная часть	<i>Конспект учебно-тренировочного занятия №__</i>			

Особенные требования предъявляются к оформлению **плана-конспекта зачетного учебно-тренировочного занятия**.

Конспекту должна предшествовать **пояснительная записка**.

Схема составления пояснительной записки к зачетному занятию

1. Степень соответствия содержания учебно-тренировочного занятия требованиям действующего Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта.
2. Установление связи предстоящего занятия с проведенным ранее и следующим за ним.
3. Степень соответствия содержания учебно-тренировочного занятия программе подготовки по виду спорта.
4. Выявление и фиксация научно-методических предпосылок построения занятий.
6. Технические средства обучения, которые будут использованы с целью повышения продуктивности занятия (технические устройства, кинопроекторная аппаратура, мультимедийные технологии, аудио- и видеоаппаратура и др.).
7. Основные понятия и термины, которыми тренер оперирует в ходе проведения занятия, их определение.
8. Источники информации, рекомендуемые спортсменам для самостоятельной домашней работы.

В пояснительной записке к занятию могут быть выделены и другие пункты, обусловленные спецификой конкретного вида спорта. Главное, чтобы их раскрытие было объективно необходимо для повышения продуктивности деятельности тренера-преподавателя. Пояснительная записка – инструмент формирования оперативной готовности к занятию с учетом современных требований, одно из условий приобретения компетенции в области планирования учебно-тренировочного занятия.

План-конспект зачетного занятия оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к написанию конспектов по развернутой форме.

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики
_____/_____/

План-конспект зачетного учебно-тренировочного занятия для группы
_____ этапа _____ года обучения

Задачи учебно-тренировочного занятия:

I. Образовательные: _____

II. Воспитательные: _____

III. Физического развития: _____

Тип учебно-тренировочного занятия: _____

Место проведения: _____

Оборудование, инвентарь: _____

Технические средства обучения: _____

Список использованной литературы: _____

Часть занятия	Частные задачи	Средства (материал)	Дозировка	Методы и приёмы обучения, воспитания, организации	Интегративные моменты

Дата _____

Подпись: _____

После проведения занятия необходимо сделать самоанализ.

Схема самоанализа зачетного учебно-тренировочного занятия

1. Насколько точно были сформулированы общие и частные *образовательные задачи*, и удалось ли их решить? По каким критериям можно сделать заключение о степени их решения? Если образовательные задачи (задача) не решены (не решена), то в чем причина и как планируется ее устранить?
2. Насколько точно были определены общие и частные *воспитательные задачи*, и удалось ли их решить? По каким критериям можно сделать заключение о степени их решения? Если воспитательные задачи (задача) не решены (не решена), то в чем причина и как планируется ее устранить?
3. Насколько точно были поставлены общие и частные *задачи физического развития*, и удалось ли их решить? По каким критериям можно сделать заключение о степени их решения? Если задачи (задача) физического развития не решены (не решена), то в чем причина и как планируется ее устранить?
4. Насколько адекватно подобраны средства (отобран материал) для решения задач занятия? Если требуются изменения в составе средств (в отборе материала), то, какие именно поправки следует внести и какой эффект от этого будет получен?
5. Были ли допущены просчеты в дозировании физических нагрузок, если да, то какие? Что следует сделать для устранения недостатка?
6. Грамотно ли подобраны методы и методические приемы обучения и воспитания? Есть ли необходимость их изменения, дополнения? И если да, то, что конкретно предлагается?
7. Как оценивается организационное обеспечение учебно-тренировочного занятия? Какие факторы не были учтены в полной мере? Что конкретно следует изменить в организации учебно-тренировочного занятия с целью повышения его эффективности?
8. Определить слабые стороны подготовленности занимающихся и как их планируется устранять?
9. Какие факторы в большей степени способствовали успешному (или неудачному) проведению учебно-тренировочного занятия?

10. Удалось ли в ходе учебно-тренировочного занятия применить общепедагогические знания (знания из области психологии, педагогики, теории и методики физической культуры)? Если да, то, какие конкретно и, если нет, с чем это связано?
11. Удалось ли в ходе учебно-тренировочного занятия применить медико-биологические знания (знания из области анатомии, физиологии, медицины)? Если да, то, какие конкретно и, если нет, с чем это связано?
12. На какие предметы еще осуществлялась опора при проведении учебно-тренировочного занятия?
13. Были ли отступления от конспекта? Если да, то чем они вызваны и к чему привели?
14. Чем конкретно обогатили свой педагогический опыт в ходе подготовки и проведения учебно-тренировочного занятия?
15. Какие шаги следует предпринять для повышения эффективности проведения учебно-тренировочных занятий в будущем?
16. Самооценка занятия по 5-тибалльной шкале (1- очень слабо, 2 – слабо, 3 – на среднем уровне, 4 - хорошо, 5 - отлично).

2.6 АНАЛИЗ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ, ПУЛЬСОМЕТРИИ, ХРОНОМЕТРИРОВАНИЯ

2.6.1. Педагогическое наблюдение

Тренеры-преподаватели посредством участия в анализе учебно-тренировочного процесса повышают свое профессиональное мастерство, улучшая процесс преподавания в целом. Первостепенное значение анализ учебно-тренировочного процесса имеет, прежде всего, для тренера, проводящего учебно-тренировочное занятие.

Процесс анализа учебно-тренировочного занятия многогранен, он позволяет выявить психологические особенности тренера-преподавателя, его организаторские, коммуникативные, познавательные способности, владение методикой преподаваемого материала, необходимыми профессиональными умениями и навыками.

Самоанализ учебно-тренировочного занятия как процесс осознания и самопознания формирует у тренера-преподавателя аналитические способности, умение проводить наблюдения за сложными педагогическими явлениями, анализировать их, обобщать и делать обоснованные выводы. Основной задачей при этом является поиск резервов, которые повышают эффективность работы тренера и спортсмена.

Комплексный педагогический анализ учебно-тренировочного занятия направлен на изучение и разбор всех аспектов учебно-тренировочного занятия и включает следующие компоненты: место и задачи в системе годичного цикла, организация, содержание, методика, личностные качества тренера-преподавателя, тестирование занимающихся, выводы и рекомендации.

Форма протокола

ПРОТОКОЛ №__ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ И АНАЛИЗА УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ

от «__» _____ 20__ г.

Группа _____
Количество учащихся по списку _____ на занятии _____
ФИО тренера-преподавателя, проводящего занятие _____
Задачи занятия _____

Компонент наблюдения	Анализ
1.План-конспект учебно-тренировочного занятия - наличие плана-конспекта - оформление	
2.Подготовка к занятию - подготовка места учебно-тренировочного занятия, оборудования, инвентаря; -обеспечение необходимых санитарно-гигиенических условий.	
3.Задачи занятия - место занятия в системе годичного планирования и в этой связи адекватность постановки задач; - грамотность формулировки поставленных задач.	
4.Организация учебно-тренировочного занятия: - тип занятия, подготовка группы к нему - структура построения занятия; - соответствие объема и интенсивности нагрузки специальной подготовленности занимающихся и задачам учебно-тренировочного занятия;	

- использование и оптимальность сочетания методов организации тренировки (индивидуальный, групповой, фронтальный, круговой и др.).	
5.Содержание учебно-тренировочного занятия: - соответствие содержания занятия требованиям программы, по которой работает тренер-преподаватель; - адекватность подбора упражнений в каждой части тренировки; - специализированность содержания нагрузки (специфические, неспецифические упражнения) и ее соответствие этапу обучения (этап начальной подготовки, учебно-тренировочный этап, этап спортивного совершенствования); - направленность тренировочных нагрузок (аэробная, смешанная; анаэробная); - рациональность использования подводящих, подготовительных и основных упражнений (выполнение двигательного действия по частям и целостное выполнение) на этапах обучения.	
6.Методика проведения учебно-тренировочного занятия: - педагогически оправданный подбор методов обучения (словесный, наглядный, практический, игровой, соревновательный и др.); - соответствие методов обучения и тренировки содержанию и задачам занятия, возрасту и уровню подготовленности обучающихся; - целесообразное сочетание групповой и индивидуальной работы занимающихся в зависимости от задач тренировки; - осуществление тренером-преподавателем контроля нагрузки, коррекция дозировки; - методические приемы исправления ошибок; - оценка действий занимающихся - поощрение, наказание; - использование на занятиях технических средств, специального оборудования; - соблюдение санитарно-гигиенических требований и техники безопасности.	
7. Педагогическое мастерство тренера-преподавателя: - профессиональное общение: тон, стиль отношений, манера общения с группой и отдельными занимающимися; - умение управлять группой; - четкость и грамотность речи тренера.	

Выводы и рекомендации:

В выводах необходимо отразить: выполнение плана учебно-тренировочного занятия; решение задач тренировки; особенно интересное и поучительное на занятии; что произвело на занятии наибольшее впечатление; замечания; возможные способы повышения эффективности занятия

Групповой руководитель

_____ / _____ /

2.6.2. Анализ тренировочного занятия с использованием пульсометрии

В большинстве видов спорта тренеры планируют объем и интенсивность тренировочных нагрузок не только в часах, метрах, но и по ЧСС, определяемой при данной работе.

Пульсометрия – составная часть анализа учебно-тренировочного занятия, которая необходима для:

- выявления уровня воздействия тренировочных нагрузок на организм занимающегося;
- определения основной направленности занятия;
- правильности выбора величины воздействия нагрузки и достаточности интервалов отдыха между ними и отдельными упражнениями;
- определения интенсивности выполняемых нагрузок;
- подготовки рекомендаций по повышению эффективности воздействия занятий.

При проведении пульсометрии можно использовать традиционный метод пальпации, а также мониторы сердечного ритма.

В обоих случаях общая схема проведения пульсометрии сохраняется:

1. Заранее подготовить секундомер.
2. Подготовить протокол для черновой записи показателей.
3. Заблаговременно выбрать спортсмена для наблюдения. Выбор может осуществляться по рекомендации тренера-преподавателя из числа наиболее дисциплинированных, активно и добросовестно выполняющих тренировочные задания. Выбранного спортсмена необходимо заранее предупредить, поставив его в известность о цели, содержании и порядке предстоящей процедуры.

4. Определить показатели ЧСС до начала занятия в состоянии относительного покоя.

5. Регистрировать ЧСС в ходе проведения тренировки с учетом целей анализа (перед выполнением заданий, в процессе восстановления после выполнения упражнений). Данные ЧСС заносятся в протокол, также записываются действия занимающихся, которые предшествовали измерениям.

Следует иметь в виду, что эти изменения происходят не только в зависимости от характера и величины мышечной работы, но и под влиянием эмоций, которые на тренировке нередко достигают значительной силы. Поэтому относительно правильная оценка показателей пульсометрии возможна лишь при учете данных педагогического наблюдения, которые фиксируются частично в графе «Примечания».

6. Построить пульсовую кривую.

7. Проанализировать полученные данные.

Форма протокола

ПРОТОКОЛ №__ ПУЛЬСОМЕТРИИ И АНАЛИЗА УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ

от « » 20 г.

Группа _____

Количество учащихся по списку _____ на занятии _____

ФИО тренера-преподавателя, проводящего занятие _____

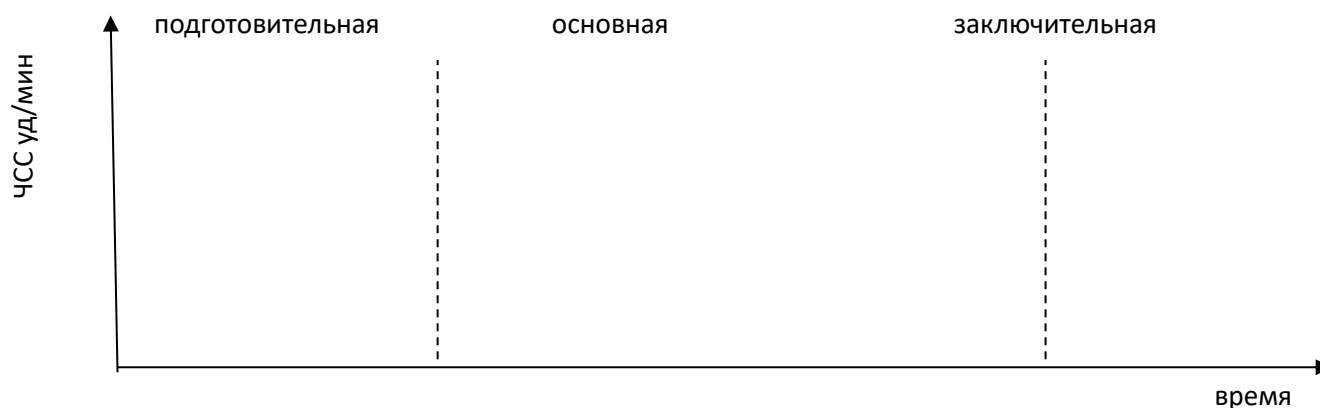
Задачи занятия: _____

Сведения о наблюдаемом: _____

(фамилия, имя, возраст, квалификация)

Части занятия	Действия занимающихся, предшествующие подсчету пульса	Время подсчета пульса от начала занятия	Частота пульса (уд/мин)		Примечание
			10 с	1 мин	
Подготовительная	1.				
	2.				
	...				
Основная	1.				
	2.				
	...				
Заключительная	1.				
	2.				
	...				

Физиологическая кривая



Анализ результатов проведения пульсометрии и выводы

Необходимо проанализировать реальную физиологическую кривую с учетом общих требований к разворачиванию работоспособности. По данным ЧСС в состоянии покоя сделать выводы о готовности спортсмена к выполнению тренировочных заданий. По динамике показателей ЧСС в период разминки о скорости вработывания.

По полученным фактическим данным проверяется величина нагрузок и приспособляемость организма к тем или иным упражнениям, соответствие полу и возрасту. Анализируются зоны интенсивности нагрузки и сопоставляются с задачами занятия, на основе чего делаются выводы об эффективности подобранных средств.

Групповой руководитель _____ / _____ /

2.6.3. Анализ тренировочного занятия с использованием хронометрирования

Контроль расхода времени занимающихся на различные элементы учебно-воспитательной работы с целью определения плотности занятия как косвенного показателя его полноценности осуществляется с помощью хронометрирования.

Хронометрирование - определение времени, затраченного на выполнение различных видов учебно-тренировочной и организаторской деятельности на тренировочном занятии.

Процедура хронометрирования следующая:

- до начала тренировочного занятия необходимо подготовить протокол хронометрирования, определить занимающегося для наблюдения, приготовить секундомер.
- секундомер запускается с начала тренировочного занятия и не останавливается до момента окончания его.
- ведя протокол во время тренировочного занятия, заполняются первые две графы указанной формы. Причем, фиксируется лишь время окончания той или иной деятельности.
- после окончания тренировочного занятия протокол окончательно обрабатывается: устанавливается точная продолжительность каждого вида деятельности тренера или спортсмена путем вычитания из времени окончания той или иной деятельности времени окончания предшествующей деятельности.

При анализе необходимо методически верно оценить ситуации, связанные с определением педагогически не оправданных действий тренера (это делается уже после занятия в порядке анализа результатов хронометрирования).

Для количественной оценки наблюдаемых видов деятельности существует два весьма информативных показателя - общая и моторная плотность занятия.

1. Общая плотность – это отношение педагогически оправданного или целесообразно использованного времени к общей продолжительности занятия. Для определения общей плотности занятия суммируются показатели времени активной деятельности на занятии и вычисляют процентное отношение от общего времени, затраченного на занятие.

2. Моторная плотность урока – это отношение времени, затраченного занимающимися на непосредственное выполнение тренировочных упражнений к продолжительности занятия. Для определения моторной плотности берутся показания времени, затраченного на выполнение упражнений, и вычисляют процентное отношение от общего времени, затраченного на занятие.

Рациональная моторная плотность и дозирование учебно-тренировочной нагрузки зависят от вида спорта, возраста, пола, общей физической и спортивной подготовленности занимающихся, от условий занятий, от характера конкретных учебных или тренировочных заданий.

Для спортсменов младших возрастов будут превалировать объяснения, моторная плотность будет достаточно низкой. У спортсменов старших возрастов будет больше в приоритете моторная плотность, так как уровень физической подготовленности, владения техникой и понимания будут позволять делать акцент на большем количестве повторений упражнений.

Задачи, поставленные на тренировочном занятии, также будут влиять на моторную плотность. Развитие разных физических качеств (скоростных, скоростно-силовых, выносливости) требуют подбора упражнений с разным временем выполнения и различными интервалами отдыха.

Эти особенности необходимо учитывать при анализе полученных в ходе хронометрирования данных.

Форма протокола

ПРОТОКОЛ №__ ХРОНОМЕТРОЖА И АНАЛИЗА УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ

от « » 20 г.

Группа _____

Количество учащихся по списку _____ на занятии _____

ФИО тренера-преподавателя, проводящего занятие _____

Задачи занятия: _____

Сведения о наблюдаемом:

Виды деятельности занимающихся и тренера	Время окончания действий	Объяснения и показ тренера	Выполнение упражнений	Вспомогательные действия по организации занятия	Отдых	Простой
Подготовительная часть						
Основная часть						
Заключительная часть						
ИТОГО						

Динамика плотности учебно-тренировочного занятия

Часть учебно-тренировочного занятия	Общая плотность (%)	Моторная плотность (%)
Подготовительная		
Основная		
Заключительная		

Анализ результатов проведения хронометража тренировочного занятия и выводы

Анализ хронометрических данных должен способствовать правильной оценке умения организовать учебно-воспитательную работу и продуктивно расходовать время тренировочного занятия. Для достижения объективности суждений и рекомендаций необходимо учесть тип занятия, задачи, специфику вида спорта, состояние и работоспособность спортсменов, материально-технические возможности и другие условия, определяющие особенности тренировочного занятия. На основании анализа должны быть сформулированы выводы и кратко изложены конкретные предложения по совершенствованию учебно-тренировочного процесса.

Групповой руководитель _____

_____/_____/_____/

3. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ СОРЕВНОВАНИЯ

3.1. Проект Положения о соревновании

Положение о соревнованиях - основной локальный нормативный акт, регламентирующий условия проведения спортивных соревнований и комплексных мероприятий, в том числе по адаптивным видам спорта, которым руководствуются организации, проводящие спортивные соревнования, участвующие коллективы, представители команд, спортсмены, спортивные судьи, официальные лица.

Важная мера организационно-методического характера – это составление положений (регламентов) о соревнованиях. Общие требования к содержанию устанавливаются федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта в соответствии с приказом Минспорта России от 01.07.2013 № 504 «Об утверждении Общих требований к содержанию положений (регламентов) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, предусматривающих особенности отдельных видов спорта».

В положении о соревнованиях освещаются следующие разделы:

- **название спортивного соревнования, его характер и вид спорта;**
- **общие положения** (раздел содержит цели, задачи спортивного соревнования и вид спорта (дисциплины), а также указаны места и сроки проведения спортивных соревнований).
- **цели и задачи** - указываются основные цели данного мероприятия и задачи, которые раскрывают их реализацию;
- **руководство проведением** - данный раздел регламентирует ответственность всех задействованных участников в процессе организации и проведения мероприятия. Указываются организации, осуществляющие общее руководство, и организация, осуществляющая непосредственное проведение соревнований, а также оргкомитет, главная судейская коллегия, фамилия, имя, отчество, судейская категория главного судьи соревнований;
- **общие требования по обеспечению безопасности** участников и зрителей при проведении спортивного соревнования;
- **требования по страхованию жизни и здоровья** участников спортивных соревнований от несчастных случаев;
- **общие требования по медицинскому обеспечению участников** спортивных соревнований, включая наличие медицинского персонала для оказания в случае необходимости скорой медицинской помощи, проведение перед спортивными соревнованиями и во время соревнований медицинских осмотров, наличие у участников спортивных соревнований медицинских справок, подтверждающих состояние здоровья и возможность их допуска к спортивным соревнованиям;
- **сроки и место проведения** - указываются точные сроки, место проведения, время работы комиссии по допуску, при необходимости указывается схема подъезда к месту соревнований;
- **условия приема участников** - указываются условия приема команд, в том числе условия проживания участников, приготовления пищи, экологические специфические требования;
- **программа соревнований** - указывается программа соревнований по дням и времени проведения, система проведения соревнований, дополнительно указывается время проведения совещаний с представителями команд, время работы различных служб (комиссии по допуску участников, технической комиссии и т.д.), время открытия и закрытия соревнований;
- **участники соревнований и требования к ним** - указываются требования к командам и участникам в соответствии с установленными принципами проведения и статуса соревнований (по количественному составу команды), в том числе требования к полу участников,

представитель, тренер и спортивный судья (при необходимости) по возрасту и спортивной квалификации участников, согласно требованиям, предъявляемым к участникам соревнований.

- **порядок и сроки подачи заявок** - указываются порядок и сроки подачи, условия подачи заявок на участие в спортивном соревновании, форма заявки (исчерпывающий перечень документов, удостоверяющих личность и подтверждающих возраст спортсмена, документов, касающихся принадлежности участника к субъекту Российской Федерации, документов, подтверждающих его спортивную квалификацию (спортивный разряд, спортивное звание), медицинский допуск для участия в спортивном соревновании;

- **условия подведения итогов** (систему проведения спортивных соревнований, условия (принципы и критерии) подведения итогов спортивного соревнования, определения победителей и призеров в личных видах программы спортивных соревнований и (или) в командных видах программы спортивных соревнований и наделения статусом победителей;

- **определение результатов** - указывается, что определение производится согласно «правилам» проводимых соревнований или иных систем подсчета очков в личных, лично-командных или командных зачетах;

- **награждение** - указываются условия награждения победителей личного и командного первенства;

- **финансирование** - указываются источники финансирования, которые могут состоять из бюджетных и внебюджетных средств;

- **сроки представления организаторами итоговых протоколов** и отчет главной судейской коллегии проведения физкультурного мероприятия на бумажном и электронном носителях;

- **дополнительные условия** проведения соревнований.

3.2 Смета расходов на проведение спортивного мероприятия

Помимо бюджета (приходно-расходной сметы) практически во всех физкультурно-спортивных организациях разрабатываются сметы расходов на проведение определенных мероприятий – учебно-тренировочных сборов, соревнований и пр. Эти сметы составляются в соответствии с календарным планом спортивно-массовых мероприятий и на основании утвержденных показателей количества участников, обслуживающего персонала, размеров оплаты труда и существующих нормативов на необходимые услуги

Смета по своей сути – предварительная верстка величины предстоящих расходов. Этот документ нужен для того, чтобы руководство предприятия имело четкое представление о том, какие затраты ему предстоят. Кроме того, уже после проведения мероприятия, она дает возможность найти несоответствия в планируемых тратах и произведенных расходах, а также разобраться в их причинах.

Составление сметы расходов на соревнования предусматривает: подготовку, аренду, ремонт, приобретение недостающего инвентаря и оборудования; обеспечение транспорта для перевозки спортсменов, подготовку мест проживания для иногородних участников соревнования, организацию питания спортсменов, судей; изготовление афиши, баннера, программы, пригласительных билетов; аккредитации участников, судей, оргкомитета и других служб; протоколы, сводки, таблицы; приобретение грамот, дипломов, наградных медалей, кубков, призов, приобретение канцелярских товаров, почтовые расходы; оформление мест соревнований; оплату судейской коллегии, медицинского персонала, обслуживающего персонала; оплату он-лайн трансляции, видеосъемки, фотосъемки.

Нормы расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (в том числе значимых международных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий утверждены Приказом Министерства спорта РФ.

" " 20 .

расходов на проведение _____

Место проведения: _____

Начальник финансового подразделения _____ / Ответственный за проведение соревнования _____

4. ТЕСТИРОВАНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ И АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ

В начале и в конце периода практики необходимо провести тестирование уровня физической подготовленности занимающихся. Результаты каждого обучающегося занести в протокол в столбец «результат», в столбец «разница» занести показатель, полученный при сравнении с контрольными нормативами *Федерального стандарта подготовки по виду спорта*.

ПРОТОКОЛ №1

тестирования физической подготовленности занимающихся _____ группы
(начало практики)

№	Фамилия, имя	Тесты					
		Результат	Разница	Результат	Разница	Результат	Разница
	Средний показатель						

ПРОТОКОЛ №2

тестирования физической подготовленности занимающихся _____ группы
(окончание практики)

№	Фамилия, имя	Тесты					
		Результат	Разница	Результат	Разница	Результат	Разница
	Средний показатель						

Анализ результатов тестирования физической подготовленности занимающихся

Необходимо провести сравнительный анализ зафиксированных показателей испытуемых спортсменов и показателей контрольных нормативов Федерального стандарта подготовки по виду спорта - для каждого испытуемого, а также по показателям разницы между среднегрупповыми значениями и контрольными нормативами по каждому тесту – для определения уровня спортивной подготовленности тренировочной группы. Исследовать динамику показателей за период практики.

В произвольной форме сделать выводы об уровне технической, общей и специальной физической (в зависимости от выбора тестов) подготовленности занимающихся прикрепленной группы.

Групповой руководитель

_____ / _____ /

5. БЕСЕДЫ И АГИТАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. Беседа по антидопинговому обеспечению

Антидопинговая работа в ДЮСШ проводится согласно Плана антидопинговых мероприятий. Для выбора темы беседы необходимо ознакомиться с мероприятиями, запланированными спортивной организацией, для обучающихся конкретного этапа подготовки.

При разработке содержания беседы можно использовать материалы Министерства спорта Российской Федерации, сайта Ассоциации Российское антидопинговое агентство «РУСАДА» <https://rusada.ru> и д.р.

Форма представления тезисов беседы

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики
_____ / _____

БЕСЕДА ПО АНТИДОПИНГОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

Тема:

Цель:

Оборудование:

План беседы:

Краткое содержание основного материала:

5.2. Агитационные мероприятия

В соответствии с программой практики необходимо провести агитационные мероприятия по привлечению детей к занятиям спортом и обучению в ФГБОУ ВО ВЛГАФК. В журнале практиканта необходимо представить план мероприятий. Запись о проведении мероприятий размещается в дневнике.

Форма представления плана

УТВЕРЖДАЮ
групповой руководитель практики
_____ / _____

ПЛАН ПО АГИТАЦИОННОЙ РАБОТЕ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория	Место проведения	Сроки проведения	Содержание мероприятия

6. ДНЕВНИК ПРАКТИКАНТА

Дневник практики является обязательным документом, который студент ведет и предъявляет по итогам производственной практики. Дневник практиканта – это документ, отражающий ход и содержание практики.

Эффективная работа тренера возможна при условии самостоятельного критического отношения к педагогическим фактам и явлениям, их анализа, развития наблюдательности тренера и навыков самоанализа. Записи в дневнике практиканта являются одним из средств формирования у обучающихся умения фиксировать и анализировать проделанную работу на всем протяжении практики.

Дневник ведется регулярно, ежедневно, с указанием даты записи и подробного характера выполняемой работы, наблюдений, впечатлений (кроме выходных и праздничных дней). В дневнике:

- фиксируются все виды деятельности на каждый день, предусмотренные программой практики;
- фиксируется деятельность прикрепленных групп и отдельных занимающихся;
- раскрывается методическая сущность проводимой деятельности;
- анализируется ежедневная деятельность в профильной организации;
- делаются обобщения, выводы, намечаются педагогические перспективы.

Дневник-практиканта предназначен также для накопления современных методических материалов, используемых в работе организации, где обучающийся проходит практику. Практикант должен фиксировать рабочую документацию тренера, авторские приемы и методы работы с занимающимися, нововведения в области спорта, различные средства контроля и другую полезную для будущей профессиональной деятельности информацию.

Абсолютно недопустимы формальные записи, к примеру: «Пришел на тренировку», «Составил план тренировки», «Провел анализ тренировочного занятия» и т.п. без анализа собственных действий, описания полученного опыта и т.д.

Полнота и своевременность записей о прохождении практики существенно облегчит составление письменного отчета по итогам прохождения практики.

Содержание записей в дневнике позволит руководителю практики и методисту проверить и оценить подготовку студента к анализу своих действий явится убедительной характеристикой уровня готовности его к профессиональной деятельности.

Форма дневника практиканта

Дата	Содержание работы	Анализ проведенной работы

Пример заполнения

Дата	Содержание работы	Анализ проведенной работы
25.11	Участие в установочной конференции на базе академии и профильной организации. Участие в собрании бригады, беседа с групповым руководителем практики Ивановым И.И. по ведению документации на практике.	Получил представление о целях и задачах практики. Содержание разных видов деятельности на практике довольно объёмное, необходимо составить план работы и четко распределить временной ресурс. Иванов И.И. подробно рассказал, какие бывают ошибки у студентов-практикантов при заполнении документации. Важно своевременно заполнять документы практики.
26.11	Проведение наблюдения за тренировочным занятием, проводимым тренером Борисовым Т.А. и его последующий анализ. Работал в качестве помощника тренера в группе УТГ-2.	Учту данный опыт, чтобы не допускать таких ошибок в собственных занятиях. Провел общую и специальную части разминки. Заранее не обсудил с тренером план тренировочного занятия, в связи с этим средства в специальной части разминки не полностью соответствовали решению задач подготовки к основной работе на тренировке. Необходимо взаимодействовать с тренером в вопросах содержания тренировочного процесса.
27.11	Самостоятельное проведение учебно-тренировочного занятия в группе УТГ-2 Разработка конспекта учебно-тренировочного занятия для группы УТГ-2	На занятии присутствовало 10 человек. С организацией занимающихся проблем не возникло, дисциплина у группы отличная. Корректировал работу по ходу занятия и в содержании отклонился от запланированных заданий в конспекте, т.к. проведение занятия запланировано на улице, но в связи с погодными условиями в процессе тренировки пришлось перейти в помещение. Считаю, что нужно больше времени уделять на подготовку конспекта занятия и предварительно учитывать возможные факторы, влияющие на проведение тренировки. При разработке старался учитывать информацию, полученную в результате наблюдений и проведении отдельных частей занятия.

7. ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

В Отчете практиканта дается анализ выполнения программы учебной педагогической практик. Ориентирами при составлении отчета являются индивидуальный план работы практиканта и возлагаемые на практику компетенции. Основное внимание уделяется достигнутому в ходе практики результатам обучения (приобретенным знаниям, умениям, навыкам/опыта деятельности при формировании конкретных компетенций).

Также следует отметить проблемы, с которыми столкнулся студент, определить причины их возникновения и пути повышения профессиональной подготовки в ходе дальнейшего обучения. Необходимо выразить личные впечатления от общения с детьми, учителями физической культуры, тренерами, администрацией школы, руководителями практики.

Рекомендуется указывать в отчете количественные показатели, вносить предложения по совершенствованию практики и учебного процесса в вузе.

Схема отчета по практике

Я, _____ обучающийся _____ курса, _____ группы, в период с _____ по _____ 20__ г. проходил (а) тренерскую практику на базе _____

В начале практики я был (а) ознакомлен (а) с правилами техники безопасности, пожарной безопасности, охране труда и правилами внутреннего распорядка.

Для проведения учебно-тренировочных занятий была закреплена группа занимающихся на _____ этапе подготовки. Тренер _____

В ходе практики смог (ла) изучить правила составления и оформления следующих документов:

В ходе практики я приобрел (а) знания: _____

В ходе практики я приобрел (а) умения: _____

В ходе практики я приобрел (а) опыт деятельности: _____

Методическую помощь в ходе практики мне оказали (перечислить Ф.И.О. и должность)

Пожелания по совершенствованию организации прохождения производственной тренерской практики:

Подпись

Дата